



ระบบฐานข้อมูลครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง Investments Expenditures





สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

สารบรรณ

การเข้าสู่ระบบ	1
หน้าจอระบบ	4
ตัวอย่างหน้าจอการใช้งาน	5
บันทึกข้อมูลสถานศึกษา	6
บันทึกข้อมูล	7
รายชื่อผู้บริหารและการแนบภาพ	8
แนบภาพที่ตั้งและตำแหน่งแผนที่	9
กำหนดตำแหน่งที่ตั้ง GIS (พิกัดละติจูด ลองติจูด)	9
ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ประจำปี	12
เพิ่มข้อมูลครุภัณฑ์	13
การกรอกข้อมูลในส่วน ข้อมูลครุภัณฑ์	14
การแนบภาพครุภัณฑ์	15
แก้ไขข้อมูลครุภัณฑ์	16
ลบข้อมูลครุภัณฑ์	17
ส่งออกข้อมูลครุภัณฑ์	17
นำเข้าข้อมูลครุภัณฑ์	18
ลบข้อมูลประจำปีทั้งหมด	20
ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้างประจำปี	21
เพิ่มข้อมูลสิ่งก่อสร้าง	22
การกรอกข้อมูลในส่วน ข้อมูลสิ่งก่อสร้าง	23
การแนบภาพที่ตั้งของสิ่งก่อสร้าง	24
กำหนดตำแหน่งที่ตั้ง GIS (พิกัดละติจูด ลองติจูด) ของสิ่งก่อสร้าง	25
การแนบภาพสิ่งก่อสร้าง	27
แก้ไขข้อสิ่งก่อสร้าง	28
ลบข้อมูลสิ่งก่อสร้าง	29
ส่งออกข้อมูลสิ่งก่อสร้าง	29
นำเข้าข้อมูลสิ่งก่อสร้าง	18
ลบข้อมูลประจำปีทั้งหมด	32

สารบรรณ (ต่อ)

ค้นหาทรัพย์สินตามเงื่อนไข	33
รายงาน	35
ตัวอย่างการแสดงรายงาน	36
แสดงรายงานรูปแบบผ่านหน้าเว็บและสั่งพิมพ์	37
แสดงรายงานรูปแบบ PDF และการสั่งพิมพ์	39
ส่งออกรายงานเป็นไฟล์ Microsoft Excel (.xls)	40
สอบถาม	41
ตัวอย่างการสอบถามทะเบียนทรัพย์สินตามประเภททรัพย์สิน	42
แผนภูมิ	43
ตัวอย่างแผนภูมิสรุปทะเบียนทรัพย์สินตามปีที่ได้มา	44
สั่งพิมพ์แผนภูมิออกทางเครื่องพิมพ์	45
คำนวนค่าเสื่อมราคา	46
ภาคผนวก ก. การย่อขนาดภาพ	
ดาวน์โหลดและติดตั้งโปรแกรม Image Resizer	ก-2
ขั้นตอนการย่อขนาดภาพ	ก-5
ภาคผนวก ข. การหาค่าพิกัด ละติจูด ลองติจูด	

คู่มือ Investments Expenditures : 1

สถานศึกษาเข้าใช้งาน

สำหรับบรรณสถานศึกษาเข้าใช้งานเพื่อบันทึกข้อมูลสถานศึกษา, ข้อมูลครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง, พิมพ์ รายงาน, สอบถามข้อมูลและอื่นๆ

การเข้าสู่ระบบ

ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานได้ผ่านทาง Browser ทั้ง 3 ชนิดคือ Internet Explorer, Mozilla Firefox และ Google Chrome ดังภาพ



** ทางผู้พัฒนาแนะนำให้ใช้ Mozilla Firefox เพื่อประสิทธิ์ภาพในการทำงาน โดยเวอร์ชันที่ รองรับคือ Mozila Firefox 21 (หรือสูงกว่า), Google Chrome 29 (หรือสูงกว่า) และ Internet Explorer 8 (หรือสูงกว่า) 1. เปิด browser สำหรับเข้าใช้งาน จากนั้นกรอก URL ในการเข้าใช้งาน http://ie.vec.go.th แล้วกด แป้น enter ที่คีย์บอร์ด เพื่อเข้าสู่เว็บ (ลักษณะเหมือนใช้งานเว็บทั่วๆ ไป)

	Investments Expenditures	
Investments Expenditures +		
In the second se	☆ マ C) 🔀 Google	٩ 🛛 •
ระบบฐานข้อมูลครุภัณ	เท้และสิ่งก่อสร้าง Investments Ex	penditures v.1.0
	🔒 ผู้ใช้งาน	
	ชื่อผู้ใช้	
	Lusername	
	รหัสผ่าน .	← 2
	a password	
	🗆 อยู่ในระบบต่อไป	
_	ເຮົາສູ່ຈະນນ 🖌	-3
ทดสอบร สมับสนุการทำงานที่หน้าจอ 10	ะบบโดย สำนักแผนและนโยบาย ใช้ admin/1234 , ผู้ไข้งาน ใช้ user/1: 24 x 768 ขึ้นไป, Browser ที่สับสนุน <mark>Firefox 4+ (แนะนำ ให้ไข้),</mark> Google	234 9 Chrome 20+ และ IE9+
สำนักนไข	เบายและแผนการอาชีวศึกษา สำนักคณะกรรมการการอาชีวล์ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300	กษา
โทร	 0-2281-5555 ต่อ 1301, 1303 โทรสาร. 0-2280-4487 	

 กรอกชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน (คลิกตัวเลือก อยู่ในระบบต่อไป เพื่อให้ชื่อที่เข้าใช้งานนั้นจะไม่ถูก ตัดออกหากไม่มีการเคลื่อยไหวภายใน 1 ชม.)

3. คลิกปุ่ม **เข้าสู่ระบบ**

หน้าจอระบบ



เมื่อล็อกอินเข้าสู่ระบบแล้วจะพบหน้าจอสำหรับสถานศึกษาดังภาพ ซึ่งมีส่วนประกอบต่างๆ ดังนี้

- 1. ชื่อของระบบ
- 2. คลิกรายการนี้เพื่อออกจากระบบ
- 3. คลิกไอคอนนี้เพื่อกลับไปหน้าจอหลักของโปรแกรม (หน้าจอว่างเปล่า ที่แสดงอยู่ดังภาพข้างบนนี้)
- 4. เมนูย่อยของ เมนูข้อมูลหลัก (คลิกที่เมนู ข้อมูลหลัก เพื่อแสดงรายการเมนูย่อยนี้)

ตัวอย่างหน้าจอและการใช้งาน

เมื่อคลิกเข้าเมนูใดๆ ในระบบ ผู้ใช้งานจะพบกับหน้าจอแสดงรายการข้อมูล ดังภาพด้านล่าง ซึ่งทุกเมนูที่ มีในระบบจะมีลักษณะการงานที่คล้ายกัน โดยแต่ละส่วนมีวิธีการและการใช้งานดังนี้

🖬 ฐานข้อ	มูลครุภัณฑ์	โประจำปี 255	6 🕂 เพิ่ม	ข้อมูล 📥 นำเข้าข้อมูล 🛪 ลบข้อมูลประจำปีทั้	1912IA		2		
ฐานข้อมู	ลครุภัณฑ์	/ ประจำปี 255	6						
ค้นชื่อควุ	ุภัณฑ์	╋─		Q ต้นหา	_4				
ปีที่ได้มา	รทัสกลุ่	2 5=1.011	รทัสชนิด	ชื่อครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา:หน่วย	ราคารวม	ใช้ไม่ได้
2552	74	40	001	MACBOOK MB 402/TH/B	1	เครื่อง	35,900	35,900	0
2555	71	10	007	MT-WS011C ชุด Work System 1 ที่นั่ง Top White Wood เฟรมเทา ผ้าF14	7	ชุด	15,680	109,758	0
2555	71	10	007	MT-WS012C ชุด Work System 1 ที่นั่ง Top White Wood เฟรมเทา ผ้าF14	8	ชุด	23,030	6-	
2555	71	10	007	MT-WS014C ชุด Work System 4 ที่นั่ง Top White Wood เฟรมเทา ผัวF14	2	ชุด	41,160	82,319	0
2555	71	10	007	MT-WS022C ชุด Work System 2 ที่นั่ง Top White Wood เฟรมเทา ผ้าF14	1	ชุด	31,850	31,850	0
2534	67	80	001	РНОТО ЅНОТ	1	เครื่อง	20,000	20,000	0
2556	67	30	001	Projecter พร้อมจอรับภาพ	4	เครื่อง	35,000	140,000	0
2551	74	40	010	Router (แปลงสัญญาณอินเตอร์เนต)	2	খুল্	55,000	110,000	0
2549	74	40	011	Switch 16 pot ฮับ(เครื่องประสานข้อมูล)	1	เครื่อง	6,900	6,900	0
2556	77	30	003	กระดานอิเล็กทรอนิกส์อินเตร์แอคทีฟ	4	ชุด	75,250	301,000	0
2546	77	10	041	กรับเสกา	1	ตัว	185	185	0
2546	77	10	048	กลองขาว	4	ตัว	1,125	4,500	0
2546	77	10	049	กลองรำมะนาด	1	ตัว	2,000	2,000	0
2552	61	10	005	กล่องควบคุมระบบไฟ	4	ชุด	7,800	31,200	0
2552	61	10	005	กล่องควบคุมระบบไฟ	1	ชุด	8,500	8,500	0
				รวมทั้งปี:	10,365			87,715,505	244

1. ชื่อแสดงหน้าจอที่ทำงานอยู่

 เมนูในการทำงานต่างๆ เช่น เมนูเพิ่มข้อมูล, เมนูลบข้อมูล ฯลฯ (จะแตกต่างกันไปเล็กน้อยตามแต่ละ หน้าจอการทำงานของระบบ)

 แถบลิงค์นำทาง จะแสดงชื่อหน้าจองระบบที่เกี่ยวข้องกันก่อนหน้านี้ และที่กำลังใช้งานอยู่ ผู้ใช้ สามารถคลิกที่แถบลิงค์นำทางนี้ได้ เพื่อกลับไปหน้าจอก่อนหน้านี้ (ลิงค์ที่คลิกได้จะเป็นสีนำ้เงิน และหน้าจอที่ลิงค์ แสดงนั้นจะเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน)

4. ปุ่มค้นหา สำหรับกรอกคำค้นหน้าที่ต้องการ (ตามคำอธิบายที่โปรแกรมระบุว่าค้นหาด้วยส่วนใด)
 โดยผู้ใช้งานกรอกเพียงบางคำที่ต้องการสืบค้น แล้วคลิกที่ปุ่มค้นหา โปรแกรมจะทำการกรองข้อมูลตามคำที่ได้กรอก
 (หากปล่อยว่างไว้ โปรแกรมจะแสดงข้อมูลทุกรายการ)

5. กริดหรือรายการข้อมูล โดยแสดงรายการ 15 รายการ

6. ปุ่มลิงค์ไปหน้าถัดไป, หน้าก่อนหน้านี้, หน้สุดท้าย และหน้าเริ่มต้น โดยหากข้อมูลที่แสดงมีมากกว่า
 15 รายการ โปรแกรมจะแสดงปุ่มลิงค์นี้ขึ้นมาให้เห็น

7. ปุ่มแก้ไข และลบ สำหรับแก้ไขรายการ หรือลบรายการ หากคลิกปุ่มลบ โปรแกรมจะแสดงหน้าต่าง ยืนยันการลบทุกครั้งก่อนจะลบจริง

บันทึกข้อมูลสถานศึกษา



โดยปกติแล้วข้อมูลสถานศึกษานี้จะถูกเพิ่มเข้าโดยส่วนกลาง แต่ข้อมูลจะยังไม่สมบรูณ์ ซึ่งแต่ละสถาน ศึกษาจำเป็นต้องเข้ามากรอกเพิ่มเติม เช่น กรอกชื่อผู้อำนวนการ, แนบภาพผู้บริหาร และรายละเอียดอื่นๆ ของสถาน ศึกษาเป็นต้น

สามารถเข้าใช้งานได้โดยคลิกเมนู **ข้อมูลหลัก --> ข้อมูลสถานศึกษา** ดังภาพข้างบน

บันทึกข้อมูล

หน้าจอข้อมูลสถานศึกษา **แบ่งการทำงานเป็น 4 ส่วน (เรียกว่าแท็บ) ดังภาพ ซึ่งประกอบด้วย แท็บรายละเอียด, แท็บผู้บริหาร, แท็บข้อมูลการศึกษา และแท็บที่ตั้ง GIS** โดยเมื่อกรอกข้อมูลครบทุกแท็บ (หรือ บางข้อมูลก่อนก็ได้) ให้คลิกปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกข้อมูลทั้งหมดที่ได้กรอก

Investments Ex	penditures	(yaso1) (babaa)
🛅 ข้อมูลสถานศึกษา 🗄) บันทึกข้อมูล	🎟 🔆 ข้อมูลหลัก -
่≣ รายละเอียด	ยู้บริหาร ⊞ข้อมูลการศึกษา 9 ที่ตั้งและ GIS	
รหัสสถานศึกษา*	1335016101	
ชื่อสถานศึกษา*	วิทยาลัยเทคนิคย โสธร	
ชื่อย่อ*	วท.ยโสธร	
ภาค	ตะวันออกเฉียงเหนือ	
ประเภทสถานศึกษา	วิทยาลัยเทคนิค 🗾	
สถาบัน	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 4 🔄	
อีเมลล์	yt@yt.ac.th	
ที่อยู่	96 ม.1 ถ.แจ้งสนิท ต.สำราญ อ.เมือง จ.ขโสธร 35000 ภ.	
โทรศัพท์	0-4570-9100, 0-4570-9111	
โทรสาร	0-4570-9199	
เว็บไซต์	http://www.yt.ac.th	

ภาพแสดงแท็บรายละเอียด สำหรับกรอกข้อมูลรายละเอียดสถานศึกษา

ข้อมูลสถานศึกษา	อ บันทึกร้อมูล	🖽 🔆 ข้อมูลหร่
🖻 รายละเอียด	± ผู้บริหาร I≣ ข้อมูลการศึกษา ♀ที่ตั้งและ GIS	
0		
ระดับที่เปิดสอน	สาขาวิชาที่เปิดสอน	จำนวนผู้เรีย
ระยะสั้น		//
ปวช.		//
ปวส.		//
ป.ตรี		4
		2.2

ภาพแสดงแท็บข้อมูลการศึกษา สำหรับกรอกข้อมูลการศึกษาที่เปิดสอนในระดับต่างๆ

ส่วนแท็บผู้บริหาร และแท็บที่ตั้ง GIS จะมีการแนบภาพประกอบ และระบุที่ตั้ง GPS ซึ่งจะนำเสนอใน หัวข้อถัดไป

> Tip ผู้ใช้สามารถกรอกข้อมูลให้ครบทั้ง 4 แท็บแล้วจึง**คลิกปุ่ม บันทึกข้อมูล เพียงครั้ง** เดียว โปรแกรมก็จะบันทึกข้อมูลให้ทั้ง 4 แท็บ (รวมถึงการแนบภาพต่างๆ)

รายชื่อผู้บริหารและการแนบภาพ

vestments Ex	atures			O BBN910	าะบบ
เลสถานศึกษา 🖹 บั ทีเ	าข้อมูล			•	• ข้อม
รายละเอียด 🎄 ผู้บริห	าร 🔚 ข้อมูลการศึกษา 🗣 ที่ตั้งและ G	IS			
	🕒 ผู้อำนวยการ				
	ชื่อ	นายอดูเดช คำผา			
	หมายเลขติดต่อ				
	อีเมลล่	:			
	âл				
		100			
		No Image Yet			
		เลือกกาพ	6		
		เลยกภาพ			
		DH MIT MUNUTH 20	10 x 300 pixei -		
			•	A	
🗢 วองพื้อเหวอบเวพาะ	כווו שאכאכו ארעו		 JR4HR.H.1201.13H.12 	גדיזו <i>ב</i> ני.	
ชื่อ	นายสาคร เหล็กกล้า		ชื่อ	นายศราวุธ เมืองโคตร	
หมายเลขติดต่อ			หมายเลขติดต่อ		
อีเมลล์			อีเมลล์		
วิฦ			วิฦ		
	No Image Yet			No Image Yet	
	เลือกภาพ			เลือกภาพ	
	ขนาดภาพไม่เกิน 200 x 300 pixel			ขนาดภาพไม่เกิน 200 x 300 pixel	
👗 รองผู้อำนวยการฝ่าย	บแผนงานและความร่วมมือ		🛔 รองผู้อำนวยการฝ่าย	พัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	
4			4		
ชอ	นายอานนท แสงเพชร		210	นางวภาษณ เทศนธรรม	
ทมายเลขดดตย			หม ายเลขดดดย อีเนอว์		
ยเมตส			ยเมตส		
10			40		
	1000			100	
	No Image Yet			No Image Yet	
	เลือกภาพ			เลือกภาพ	

 คลิกแท็บ ผู้บริหาร แล้วกรอกรายละเอียดผู้บริหารต่างๆ โดยแบ่งตำแหน่งการบริหาร 5 ตำแหน่ง คือ ผู้อำนวยการ, รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร, รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ, รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ และ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

 แนบภาพผู้บริหาร โดยภาพผู้บริหารที่จะใช้แนบจะต้องปรับขนาดภาพให้มีความกว้าง 200 pixel และความสูง 300 pixel (โดยสามารถใช้โปรแกรมต่างๆ ที่ผู้ใช้งานถนัดในการปรับขนาดภาพ หรือสามารถดูวิธีการใช้ โปรแกรม Image Resizer ในการปรับขนาดภาพได้ที่ ภาคผนวก ก. การย่อขนาดภาพ)

เมื่อปรับขนาดภาพเตรียมไว้เรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม **เลือกภาพ** โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างสำหรับเลือก ภาพที่มีอยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ แล้วทำซำ้ขั้นตอนนี้กับภาพผู้บริหารตำแหน่งอื่นๆ

แนบภาพที่ตั้งและตำแหน่งแผนที่

การแนบภาพที่ตั้ง

โดยภาพที่ตั้งที่ใช้แนบจะต้องปรับขนาดภาพให้มีความกว้างไม่เกิน 800 pixel และความสูงไม่เกิน 300 pixel (โดยสามารถใช้โปรแกรมต่างๆ ที่ผู้ใช้งานถนัดในการปรับขนาดภาพ หรือสามารถดูวิธีการใช้**โปรแกรม Image Resizer ในการปรับขนาดภาพได้ที่ ภาคผนวก ก. การย่อขนาดภาพ**)

Investments Exp	penditures 1	🔿 ออกจากระบบ (yas
ข้อมูลสถานศึกษา 🖺	บันทึกข้อมูล	🖽 🌟 ข้อมูลหย่
🖹 รายละเอียด 🛔	ผู้บริหาร I≣ ข้อมูลการศึกษา 🗘 ที่ตั้งและ Gis	5
ภาพที่ตั้ง		
	No Image	0
	เลือกภาพ	
ตำแหน่งที่ตั้ง	ภาพนามสกุล jpg,png,bmp และ gif ขนาดภาพไม่เกิ	u 800 x 600 pixel
พิกัดละติจูด	15.811662	W Sandouwit/user and GoodeMan
พิกัดลองติจด	104.126163	- наши шлимыния ч п Googleiviap

คลิกแท็บ ที่ตั้งและ GIS

 คลิกปุ่มเลือกภาพ โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างสำหรับเลือกภาพที่มีอยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ ให้ผู้ใช้เลือกภาพที่ต้องการ

กำหนดตำแหน่งที่ตั้ง GIS (พิกัดละติจูด ลองติจูด)

ในการกำหนดตำแหน่งที่ตั้งสถานศึกษา (GIS) สามารถกำหนดได้ 2 แบบ คือ

1. กรอกค่าพิกัดละติจูด และลองติจูดด้วยตัวเอง (สามารถหาค่าพิกัดละติจูด และลองติจูด ได้จาก ภาคผนวก ข. การหาค่าพิกัด ละติจูด ลองติจูด)

2. ใช้หน้าต่างแสดงตำแหน่งจาก Google Map ผ่านระบบ (กรณีนี้จะเป็นการลากตำแหน่งมาร์คบน แผนที่ ที่มีการกำหนดค่าพิกัด ละติจูด ลองติจูดแล้ว)

โดยข้อกำหนดตำแหน่งพิกัด ละติจูด ลองติจูด ให้กำหนดจุดบริเวณเสาธงของสถานศึกษา โดยมีขึ้น ตอนดังนี้ จากภาพด้านล่าง มีการกำหนดตำแหน่งพิกัดละติจูด และลองติจูดแล้ว (เป็นตำแหน่งที่ถูกต้องของสถาน ศึกษา เพียงแต่จุดอาจจะไม่อยู่ตรงหรือใกล้เคียงกับเสาธงของสถานศึกษา)



1. คลิกปุ่ม **เลือกตำแหน่ง/แสดง จาก Google Map**

2. drag เมาส์จุดมาร์ก ไปยังตำแหน่งเสาธง (คลิกเมาส์ซ้ายค้างไว้ แล้วลากย้ายไปยังตำแหน่งเสาธง)

3. จะได้ค่าพิกัด ละติจุด ลองติจูดใหม่ คลิกปุ่ม **ใช้ค่าละติจูด ลองติจูดนี้** เพื่อเป็นการนำค่านี้ไปใช้กับ

โปรแกรม

ค่าพิกัดละติจูด ลองติจูดใหม่ที่ได้ ดังภาพด้านล่าง

≣ รายละเอียด 🛔	ผู้บริหาร ≔ ข้อมูลการศึกษา 🗣 ที่ตั้งและ GIS
ภาพที่ตั้ง	
	No Image
	ค่าพิกัดละติจูด ลองติจูดใหม่ที่ได้
	เลือกภาพ ภาพนามสกุล jpg.png.bmp และ gif ชนาดภา
ตำแหน่งที่ดัง	
พิกัดละติจูด	15.811465865103226 ™ เลือกต้านหน่ง/แสดง จาก GoogleMap
พิกัดลองติจูด	104.12506865872194

กรณียังไม่มีการกรอกค่าพิกัด หรือค่าพิกัดละติจูด ลองติจูดไม่ถูกต้อง

🖹 รายละเอียด 🛔 เ	บริหาร ≔ ข้อมูลการศึกษา 9 ที่ดั้งและ GIS	
ภาพที่ตั้ง		
	No Image	
	กรณีไม่มีการกรอกค่าพิกัด (หรือค่าพิกัดไม่ถูกต้อง)	
ตำแหน่งที่ตั้ง	เลือกภาพ กาพนามสกุล jpg,png,bmp และ gif ชนาดภาบ เงิน 800 x 600 pixel	
พิกัตละติจูด พิกัตลองติจูด	🏴 เดือกด้านหน่ง/แสดง จาก GoogleMap	

เมื่อคลิกปุ่ม เ**ลือกตำแหน่ง / แสดง จาก GoogleMap** ตำแหน่งมาร์กบนแผนที่จะแสดงไม่ถูกต้องหรือ ไม่สามารถแสดงได้ ดังภาพด้านล่าง

แผนที่ตั้งสถานศึ	กษา			×
	and all and	P		แถนที่ ดาวเทียม
Google	900/15 tV 1444/1999	Topic v Transformi	בפגרוים עיז האשריזאיזע איזא 2014 DigitalGlobe	ชออ <i>ะ</i> ช้อกำหนดในการใช้งาน
ରะติจูด 0	ลองตีจูด	0 ใช้ค่าละติจูด ลองติจูดนี้		

ผู้ใช้งานสามารถหาค่าพิกัดละติจูด ลองติจูดได้จาก **ภาคผนวก ข. การหาค่าพิกัด ละติจูด ลองติจูด**

ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ประจำปี



การเพิ่ม แก้ไข ลบข้อมูลครุภัณฑ์, การแนบรูปภาพครุภัณฑ์, การนำเข้าข้อมูลครุภัณฑ์, ส่งออกข้อมูล ครุภัณฑ์ รวมถึงลบข้อมูลครุภัณฑ์ประจำปีทั้งหมด สามารถเข้าใช้งานได้โดยคลิกเมนู **ข้อมูลหลัก --> ฐานข้อมูล ครุภัณฑ์ประจำปี**

เพิ่มข้อมูลครุภัณฑ์

1. คลิกปุ่ม **แสดง** ณ.บรรทัดของปีครุภัณฑ์ที่ต้องการ

Investments	Expenditures			ี่ d ออกจากระบบ (yaso
🖥 ฐานข้อมูลครุภัณฑ์	ประจำปี			🎟 🔆 ข้อมูลหลัก
ค้นทาปังบประมาณ		Q.ค้นหา		•
ปังบประมาณ	สถานะ		จำนวนรายการ	•
2556	ใช้งาน		2,166	😂 แสดง 🏦 ส่งออกข้อมูล

คลิกปุ่ม เพิ่มข้อมูล

Inves	stments	Expendit	ures						ර් ක	อกจากระบบ (yaso1)
🛅 ฐานข้อ	มูลครุภัณฑ่	โประจำปี 255	6 🕂 เพื่ม	ข้อมูล 📥 นำเข้าข้อมูล 🗙 ลบข้อมูลประจำปีทั้ง	ทมด					🖌 ช้อมูลหลัก -
ฐานข้อมู	เลครุภัณฑ์	ประจำปี 255	6							
ค้นชื่อครุ	รุภัณฑ์		2	Qดันหา						
ปีที่ได้มา	รพัสกลุ่ม	รพัสประเภท	รทัสชนิด	ชื่อครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา:หน่วย	ราดารวม	ใช้ไม่ได้	
2552	74	40	001	MACBOOK MB 402/TH/B	1	เครื่อง	35,900	35,900	0	ิ ∕ แก้ไข ≭ ลบ
2555	71	10	007	MT–WS011C ชุด Work System 1 ที่นั่ง Top White Wood เฟรมเทา ผ้าF14	7	ชุด	15,680	109,758	0	✔แก้ไข ¥ลบ
2555	71	10	007	MT-WS012C ชุด Work System 1 ที่นั่ง Top White Wood เฟรมเทา ผ้าF14	8	ชุด	23,030	184,237	0	✔แก้ไข Xaบ

 3. โปรแกรมแสดงหน้าจอสำหรับกรอกข้อมูลครุภัณฑ์ประจำปี โดยแบ่งการกรอกข้อมูลเป็น 2 ส่วน (2 แท็บ) คือ ข้อมูลครุภัณฑ์ และ การแนบภาพประกอบ (โดยวิธีการกรอกข้อมูลในแต่ละส่วนสามารถดูได้ในหัวข้อถัด ไป) โดยเมื่อกรอกข้อมูลครบทั้ง 2 ส่วนจำเป็นต้องคลิกปุ่ม บันทึกข้อมูล โปรแกรมจึงจะบันทึกข้อมูล

nvestments Expendi	hires	(y ธอกจากระบบ (y
านข้อมูลครุภัณฑ์ประจำปี 25:	56 + เพิ่มข้อมูล 🖺 บันทึกข้อมูล	🖽 💥 ข้อมูด
นข้อมูลครุภัณฑ์ / ประจำปี 25	56 / เพื่ม	
		ಷ
≣ ข้อมูลครุภัณฑ์ 🔚 ภาพป	ะกอบ 🖣 แบงขอมูลเบน 2 ลวนหรอเรยกวา 2 แ	งทบ
ปีที่ได้มา*		
กลุ่ม*	ป้อนหรือคลิกเลือกกลุ่ม ▼	
ประเภท*	ป้อนหรือคลิกเลือกประเภท ▼	
ชบิด*	ป้อบหรือคลิกเลือกประเภท ▼	
ชื่อครกับเช่*		
รายละเฉียด		
1 Biology		h.
จำนวน*	หน่วยนับ*	
ราคาต่อหน่วย*	ราคารวม*	
วันที่ได้มา*	🌐 จำนวนที่ใช้งานไม่ได้	
ประเภททรัพย์สิน*	ป้อนหรือคลิกเลือกประเภททรัพย์สิน ▼	
สำหรับ	💿 สถานศึกษา 🔾 ระยะสั้น 🔾 ปวช 🔾 ปวส 💭 ป.ตรี	
ประเภทการได้มา*	ป้อนหรือคลิกเลือกประเภทการได้มา ▼	
ได้รับการจัดสรรจากกรม	🗆 विवं	
หมายเลขครุภัณฑ์		
	li.	

การกรอกข้อมูลในส่วน ข้อมูลครุภัณฑ์

Investments Expendi	tures	🕁 ออกจากระบบ (yaso1)
านข้อมูลครุภัณฑ์ประจำปี 25	56 + เพิ่มร้อมูล 🖹 บันทึกร้อมูล	🎟 🔆 ข้อมูลหลัก -
านข้อมูลครุภัณฑ์ / ประจำปี 25	🗂 ื่แท็บส่วนของข้อมลครภัณฑ์	
🔳 ข้อมูลครุภัณฑ์ 🔚 ภาพเ	ย จ ระกอบ	
บีที่ได้มา*		
กลุ่ม*	ป้อนหรือคลิกเลือกกลุ่ม	
ประเภท*	ป้อนหรือคลิกเลือกประเภท	
ชนิด*	ป้อนหรือคลิกเลือกประเภท 🔻	
ชื่อครุภัณฑ์*		
รายละเอียด		4
จำนวน*	หน่วยพับ*	
ราคาต่อหน่วย*	ราคารวม* ปุ่มแสดงปฏทน	
วันที่ได้มา*	🌐 จำนวนที่ใช้งานไม่ได้	
ประเภททรัพย์สิน*	ป้อนทรีอดลิกเลือกประเภททรัพย์สิน	ดอิจตัวเอือดอื่นเสียงให้สุดการสืดพูด เพื่อ
สำหรับ	๏ สถานศึกษา ◯ ระยะสั้น ◯ ปวช ◯ ปวส ◯ ป.ตรี	พิสิกษา เสียกอินที่เมเบลย์ เนิศิกษา เพย
ประเภทการได้มา*	ป้อนหรือคลิกเลือกประเภทการได้มา 🔻	ประจำสาขาวิชา/หน่วยงาน และ สาข
ได้รับการจัดสรรจากกรม	🗆 ใช่	
หมายเลขครุภัณฑ์		
	1.	

ข้อมูลช่องไหนที่ด้านหน้ามีเครื่องหมาย * สีแดง โปรแกรมบังคับให้กรอก

 2. ตัวอย่างช่องการเลือกค่า ^{กลุ่ม*} ^{ปอนหรือคลิกเลือกกลุ่ม} ผู้ใช้สามารถกรอกเพียงบางคำของ รายการนั้นๆ ได้ โปรแกรมจะทำการกรองข้อมูลให้ หรือคลิกเลือกจากรายการก็ได้ ดังภาพด้านล่าง

กลุ่ม*	ป้อนหรือคลิกเลือกกลุ่ม	
ประเภท*	เครื่อง	Q
- (⁰ - *	75 @ พัสดุและ เครื่อง ใช้สำนักงาน	-
ชนด"	61 @ สายไฟ <mark>เครื่อง</mark> กำเนิดไฟฟ้าและอุปกรณ์จ่ายไฟฟ้า	=
ชื่อครุภัณฑ์*	83 @ สิ่งถักทอ หนัง ขนสัตว <mark>เครื่อง</mark> ตกแต่ง อุปกรณ์เย็บ รอง	
รายละเอียด	43 @ สูบและ <mark>เครื่อง</mark> อัด	
	29 @ ส่วนประกอบของ <mark>เครื่อง</mark> ยนต์	
	16 @ ส่วนประกอบอากาศยานและ <mark>เครื่อง</mark> ใช้	
สำนวน*	62 @ หลอดไฟและอุปกรณ์ติดตั้ง <mark>เครื่อง</mark> ให้แสงสว่าง	
าคาต่อหน่วย*	41 @ อุปกรณ์ตู้เย็น <mark>เครื่อง</mark> ปรับอากาศ	
วันที่ได้มา*	42 @ อุปกรณ์ผจญเพลิง <mark>เครื่อง</mark> ช่วยชีวิต และความ	-

3. ช่องวันที่สามารถคลิกปุ่ม 🔳 เพื่อแสดงปฏิทิน

4. ในส่วนของ สำหรับ หากเลือกตัวเลือกอื่นที่ไม่ใช่ สถานศึกษา โปรแกรมจะแสดงช่องสำหรับเลือก ประจำสาขาวิชา/หน่วยงาน และ สาขางาน

สำหรับ	🔾 สถานศึกษา 💿 ระยะสั้น 🔾 ปวช 🔾 ปวส	🔵 ป.ตรี
ประจำสาขาวิชา/หน่วยงาน*	ป้อนหรือคลิกเลือกประจำสาขาวิชา/หน่วยงาน	Ψ.
สาขางาน	ป้อนหรือคลิกเลือกสาขางาน	•

การแนบภาพครุภัณฑ์

โดยภาพที่ตั้งที่ใช้แนบจะต้องปรับขนาดภาพให้มีความกว้างไม่เกิน 800 pixel และความสูงไม่เกิน 600 pixel (โดยสามารถใช้โปรแกรมต่างๆ ที่ผู้ใช้งานถนัดในการปรับขนาดภาพ หรือสามารถดูวิธีการใช้**โปรแกรม Image Resizer ในการปรับขนาดภาพได้ที่ ภาคผนวก ก. การย่อขนาดภาพ**)

ผู้ใช้งานสามารถแนบไฟล์ภาพครุภัณฑ์ได้ 2 ภาพ ต่อ 1 รายการ ซึ่งมีวิธีการดังนี้

- 1. คลิกปุ่ม **เลือกภาพ** โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างสำหรับเลือกภาพ
- 2. เลือกภาพที่ต้องการแล้วคลิกปุ่ม Open
- 3. ทำขั้นตอนที่ 1-2 นี้กับภาพประกอบ 2

Investments Expenditures		🗘 ออกจากระบบ (yaso1))			X
🗄 ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ประจำปี 2556 🕇 เพิ่มข้อมูล 🖺 บันทึกข้อมูล	i	Computer + DAT.	TA (D:) 🕨 tmp 🕨		✓ ⁴ → Search tr	ip ,p
ฐานข่อมูลครูภัณฑ์ / ประจำมี 2556 / แก่ไข เขี ข่อมูลครูภัณฑ์ 🖾 ภาพประกอม	ลิกแท็บภาพประกอบ	Organize Vew folder	poraryltems	ie for college	Setup	tool_istudent
ภาพประกอบ 1 No Image	אזאנוזיהאט 2 No image	i scan SiamApps_Lite Skydrive SkydriveTemp Software D Symbols thebrain thebrain File name: 321	DS_Store 3. ມາຍມາງສ ຊຸກັພຫ_p1 1617_120809102721	21617_12080910 2721	chosen_p1	Home-Builder-M yrtle-Beach
เลือกภาพ ภาพนามสกุล jpg,png.bmp และ gif ขนาดภาพไม่เกิน 800 x 600 pixel	เลือกภาพ ภาพนามสกุล jpg,png.bmp และ gif ขนาดภาพไม่เกิน 800 x 600 pixel				Upen	Cancei

4. คลิกปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกข้อมูล



แก้ไขข้อมูลครุภัณฑ์

- 1. ที่หน้าแสดงรายการครุภัณฑ์ ให้ผู้ใช้ทำการค้นหาชื่อครุภัณฑ์ที่ต้องการ
- 2. คลิกปุ่ม **แก้ไข** บรรทัดรายการที่ต้องการแก้ไข

Inves	stments	Expenditu	ires						С ве	กจากระบบ (yaso1)
🖬 ฐานข้อ	มูลครุภัณฑ์	ประจำปี 2556	ร่ 🕂 เพิ่มข้	้อมูล 土 นำเข้าข้อมูล 🛪 ลบข้อมูลประจำปีทั้งหม	10					🔆 ข้อมูลหลัก -
ฐานข้อมู	ลครุภัณฑ์ /	ประจำปี 2556								
ค้นชื่อครุ	ภัณฑ์ กระจ	ทย	w. a	Q.ค้นหา	-1					
ปที่ได้มา	รพัสกลุ่ม	รทสประเภท	รทสชนด	ชอครุภณฑ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา:หนวย	ราคารวม	เช่เมได้	
2550	74	40	009	ชุด <mark>กระจาย</mark> สัญณาญแบบไร้สาย ยี่ห้อ Linksys WRT 54 GL	2	ชุด	10,000	20,000	0	✔แก้ไข Xaบ
2553	74	40	011	ตัว <mark>กระจาย</mark> สัญญาณอินเตอร์เน็ต zyxel zywall 200 vnp	1	เครื่อง	70,000	2		✔แก้ไข Xaบ
2551	74	40	009	เครื่อง <mark>กระจาย</mark> สัญญาณแบบไร้สาย	1	ตัว	6,000	6,000	0	
				รวมทั้งปี:	10,365			87,715,505	244	
								จำนวน 3 ราย	เการ จากทั้งห	มด 2,166 รายการ

- 3. โปรแกรมแสดงหน้าจอรายละเอียดของครุภัณฑ์นั้นๆ ผู้ใช้ทำการแก้ไขข้อมูลครุภัณฑ์ตามต้องการ
- คลิกปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึกการแก้ไข

nvestments Expendi	tures					(yas
านข้อมูลครุภัณฑ์ประจำปี 25	56 🕂 เพิ่มข้อมูล	🖹 บันทึกข้อ	มูล 🔶	-4		🎟 💥 ข้อมูลหล่
นข้อมูลครุภัณฑ์ / ประจำปี 25	56 / แก้ไข					
≣ ข้อมูลครุภัณฑ์ 🔚 ภาพบ	ไระกอบ					
ปีที่ได้มา*	2553					
กลุ่ม*่	74 @ เครื่องกลส่	านักงานและอ	จุปกรณ์กรรมวิธีบัน	ทึกแล × 🔻		
ประเภท*	40 @ ระบบกรรม	เวิธีข้อมูลอ ัต โ	ันมัติสำหรับอุตสาเ	เกรรม× ▼	3	
ชนิด*่	ป้อนหรือคลิกเลือ	กประเภท		Ŧ		
ชื่อครุภัณฑ์*	ตัวกระจายสัญญาเ	นอินเตอร์เน็ต	zyxel zywall 200	vnp		
รายละเอียด						4
จำนวน*	1	หน่วยนับ*	เครื่อง			
ราคาต่อหน่วย*	70000	ราคารวม*	70000			
วันที่ได้มา*	09/08/2553	🋍 จำน	วนที่ใช้งานไม่ได้	0		
ประเภททรัพย์สิน*่	13 @ ครุภัณฑ์คะ	บมพิวเตอร์		× ×		
สำหรับ	💿 สถานศึกษา	🔘 ระยะสั้น	🔘 ปวช 🔾 ป	วส 🔾 ป.ตรี		
ประเภทการได้มา*	เงินสถานศึกษา			× •		
ได้รับการจัดสรรจากกรม	🔲 ใช่					

ลบข้อมูลครุภัณฑ์

- 1. ที่หน้าแสดงรายการครุภัณฑ์ ให้ผู้ใช้ทำการค้นหาชื่อครุภัณฑ์ที่ต้องการ
- 2. คลิกปุ่ม ลบ บรรทัดรายการที่ต้องการลบ (โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างยืนยันการลบก่อนเสมอ)

Inves	stments	Expenditu	ires						() BE	เกจากระบบ (yaso1)
🛅 ฐานข้อ	มูลครุภัณฑ์	ประจำปี 2556	i + เพิ่มช่	้อมูล 📥 นำเข้าข้อมูล 🛪 ลบข้อมูลประจำปีทั้งหม	NO					🔆 ข้อมูลหลัก -
ฐานข้อมู	ลครุภัณฑ์ /	ประจำปี 2556	6							
ค้นชื่อครุ	ภัณฑ์ กระจ	าย		Q ต้มหา	-1					
ปีที่ได้มา	รทัสกลุ่ม	รทัสประเภท	รทัสชนิด	ชื่อครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา:หน่วย	ราคารวม	ใช้ไม่ได้	
2550	74	40	009	ชุด <mark>กระจาย</mark> สัญณาญแบบไร้สาย ยี่ห้อ Linksys WRT 54 GL	2	ชุด	10,000	20,000	0	
2553	74	40	011	ตัว <mark>กระจาย</mark> สัญญาณอินเตอร์เน็ต zyxel zywall 200 vnp	1	เครื่อง	70,000	2		. 🖍 แก้ไข 🗙 ลบ
2551	74	40	009	เครื่อง <mark>กระจาย</mark> สัญญาณแบบไร้สาย	1	ตัว	6,000	6,000	0	
				รวมทั้งปี:	10,365			87,715,505	244	
								จำนวน 3 ราย	เการ จากทั้งห	เมด 2,166 รายการ

ส่งออกข้อมูลครุภัณฑ์

1. ขณะที่อยู่หน้าการเลือกปีงบประมาณ ของฐานข้อมูลครุภัณฑ์ ให้คลิกปุ่ม **ส่งออกข้อมูล**

Investments	Expenditures			ี (yaso1) (yaso1)
🔚 ฐานข้อมูลครุภัณฑ์	ประจำปี			🎟 💥 ข้อมูลหลัก -
ด้นหาปังบประมาณ		Q ศันหา		•
ปังบประมาณ	สถานะ		จำนวนรายการ	•
2556	ใช้งาน		2,166	🕿 แสดง 🏦 ส่งออกข้อมูล

 โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างให้ดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูล ให้ทำการบันทึกไว้ยังตำแหน่งที่ต้องการ (ไฟล์ ข้อมูลจะได้ไฟล์โปรแกรม Microsoft Excel นามสกุล .xls)

Investments	Expenditures		0่ ออกจากระบบ (yaso1
📆 ฐานข้อมูลครุภัณฑ์	ประจำปี		🎟 🔆 ข้อมูลหลัก
		😝 🔿 🔿 กำลังเปิด ฐานซ้อมูลครุภัณฑ์ประจำปี 2556	
ด้นหาปังบประมาณ		คุณเลือกเปิด :	
ปิงบประมาณ	สถานะ	ิ ฐานข้อมูลครูภัณฑ์ประจำปี 2556 ซึ่งเป็น: เอกสาร Excel ของ Microsoft	
2556	ใช้งาน	จาก : http://localhost	😂 แสดง 🏦 ส่งออกข้อมูล
		Firefox ควรทำอะไรกับแฟ้มนี้	
		 เปิดด้วย LibreOffice (ค่าปริยาย) 	
		🔿 บันทึกแฟ้ม	
		🗌 จำค่าที่เลือกสำหรับแฟ้มชนิดนี้	
		ียกเลิก ตกลง	

นำเข้าข้อมูลครุภัณฑ์

ไฟล์ข้อมูลที่จะใช้นำเข้านั้นจะต้องเป็นไฟล์ Microsoft Excel นามสกุล .xls เท่านั้น และให้นำเข้าเพียง ครั้งเดียวหากนำเข้าไฟล์เดิมซ้ำข้อมูลจะซ้ำกันด้วย โดยมีวิธีการนำเข้า และกำหนดรูปแบบไฟล์ดังนี้

1. คลิกปุ่ม **แสดง** ณ.บรรทัดของปีครุภัณฑ์ที่ต้องการ

Investments	Expenditures			(yas
🖥 ฐานข้อมูลครุภัณฑ์	ประจำปี			🎟 💥 ข้อมูลหล่
ด้นหาปีงบประมาณ		Qคันหา		1
ปังบประมาณ	สถานะ		จำนวนรายการ	•
2556	ใช้งาน		2,166	📚 แสดง 🏦 ส่งออกข้อมูล

คลิกปุ่ม นำเข้าข้อมูล

Inve	stments	Expendit	ures						() 81	มกจากระบบ (yaso1)
🖬 ฐานข้อ	มูลครุภัณฑ์	โประจำปี 255	6 🕂 เพื่ม	ข้อมูล 土 นำเข้าข้อมูล 🗶 ลบข้อมูลประจำปีทั้ง	ทมด					🔆 ข้อมูลหลัก -
ฐานข้อมู	เลครุภัณฑ์	/ ประจำปี 255	6	1						
ค้นชื่อคร ปีที่ได้มา	รุภัณฑ์ รหัสกลุ่ม	รหัสประเภท	รหัสชนิด	2 Qค้นหา ชื่อครูภัณฑ์	จำนวน	หน่วยนับ	ราดาะหน่วย	ราคารวม	ใช้ไม่ได้	
2552	74	40	001	MACBOOK MB 402/TH/B	1	เครื่อง	35,900	35,900	0	ฦแก้ไข Xลบ
2555	71	10	007	MT-WS011C ชุด Work System 1 ที่นั่ง Top White Wood เฟรมเทา ผ้าF14	7	ชุด	15,680	109,758	0	✔แก้ไข Xaบ
2555	71	10	007	MT-WS012C ชุด Work System 1 ที่นั่ง Top White Wood เฟรมเทา ผ้าF14	8	ชุด	23,030	184,237	0	✔แก้ไข ¥aบ

 โปแกรมจะหน้าสำหรับเลือกไฟล์เพื่อนำเข้า และรูปแบบการกำหนดข้อมูล ผู้ใช้งานจะต้องกำหนด รูปแบบคอลัมน์ของ Microsoft Excel ตามที่โปรแกรมกำหนดเท่านั้น (ในภาพด้านล่างการกำหนดรูปแบบแค่บาง ส่วนเท่านั้น ผู้ใช้งานสามารดูรูปแบบได้จากหน้าโปรแกรมจริง)

Inves	tments Expendit	ures													Ģ	000	กจา	กระ	ותו	(ya	so)
🔚 นำเข้าข่	้อมูลครุภัณฑ์ (ปี 2556)	🕂 ล้างหน้าจอ 🖺	🕽 เริ่มตรวจสอบการนำเช้าข้อมูล															*	้อมู	аи	ลัก	-
	ไฟล์ข้อมูลที่ต้องการ เ	ฉพาะไฟล์ Microsoft	เลือกไฟล์ Excel นามสกุล .xis																			
กำหนดรู	ปไฟล์ให้ตรงกับข้อมูลด้าน	เล่าง โดยโปรแกรมจะ	ะเริ่มนำเข้าข้อมูลบรรทัดที่ 2																			
2.1	บบเฟล์ Microsoft Exc	el นามสกุล .xis	[ดาวน์ ไทลดตัวอย่างไฟล์]																			
คอลัมน์	ข้อมูล	ชนิด	รายละเอียดข้อมูล																			
Α	ปีที่ได้มา	ตัวอักษ	5																			
В	รหัสกลุ่ม	ตัวอักษ	s 🕑 download							3												
С	รหัสประเภท	ตัวอักษ	5 Odwnload							2												
D	รหัสชนิด	ตัวอักษ	s Odwnload																			
E	ชื่อครุภัณฑ์	ตัวอักษ	5																			
F	รายละเอียด	ตัวอักษ	5																			

4. คลิกปุ่ม **เลือกไฟล์** เพื่อเลือกไฟล์ข้อมูลครุภัณฑ์ที่มีการจัดรูปแบบตามที่โปรแกรมกำหนดเรียบร้อย แล้วจากเครื่องของผู้ใช้งาน

5. คลิกปุ่ม **เริ่มตรวจสอบการนำเข้าข้อมูล** (โปรแกรมจะตรวจสอบข้อมูลก่อนเสมอว่าจัดรูปแบบถูก ต้องหรือไม่)

Inves	tments Expenditure	es		لائەرىك (yaso1)
🔚 น่ำเข้าข้	้อมูลครุภัณฑ์ (ปี 2556) 🚽	🗄 ล้างหน้าจอ 🖹 เริ่มตร	วงสอบการนำเข้าข้อมูล	🎟 💥 ข้อมูลหลัก -
I	ไฟล์ข้อมูลที่ต้องการ เฉพา	ะไฟส์ Microsoft Excel น	เลือกไฟล์ ภามสกุล .xis	
กำหนดรูร	ปไฟล์ให้ตรงกับข้อมูลด้านล่าง -	โดยโปรแกรมจะเริ่มนำเร	ข้าข้อมูลบรรทัด1	
 Juni 	บบไฟล์ Microsoft Excel	มามสกุล .xls [ดาวน์ไข	หลดตัวอย่างไฟล์]	
คอลัมน์	ข้อมูล	ชนิด	รายละเอียดข้อมูล	
Α	ปีที่ได้มา	ตัวอักษร		
В	รหัสกลุ่ม	ตัวอักษร	(e) download	
С	รหัสประเภท	ตัวอักษร	(e) download	
D	รหัสชนิด	ตัวอักษร	(e) download	
E	ชื่อครุภัณฑ์	ตัวอักษร		
F	รายละเอียด	ตัวอักษร		

<mark>ในกรณีที่ข้อมูลไม่ถูกต้อง</mark>โปรแกรมจะแสดงหน้าจอแจ้งรายละเอียดให้ทราบดังภาพด้านล่าง ให้ผู้ใช้งาน แก้ไขไฟล์ข้อมูลให้ถูกต้องตามที่โปรแกรมแจ้งให้ทราบ แล้วเริ่มทำการนำเข้าใหม่

In	vestmer	its Expe	enditures										(ปี ออกจากร	ะบบ (yaso1)
🖬 95'	วจสอบการ	น้ำเข้าข้อมู	ลครุภัณฑ์ (ปี 2	:556)									X	ข้อมูลหลัก -
ฐาน	ข้อมูลครุภัณ	ฑ์ / ประจำ	าปี 2556 / นำเห	ข้าข้อมูลครุเ	กัณฑ์ (ปี 2556)	/ ตรวจสอบก	ารนำเข้าข้	้อมูลครุภัณฑ์ (ร	່ມ 2556)					
คอล้ คอล้ คอล้ คอล้ คอล้	ม่น์ รหัสกลุ่ม มน์ รหัสประ มน์ รหัสชนิเ มน์ รหัสประ มน์ ได้รับกา มน์ วันที่ได้ม	ม ไม่มีรทัส เภท ไม่มีรทัส 1 ไม่มีรทัส เภทการได้ม รจัดสรรจาบ เว รูปแบบไ	1 ในฐานช้อมูล (รัส ทอพักอาจาร - ในฐานข้อมูล (: มา ไม่มีรหัส ในรู กกรม ต้องมีค่าแ ม่ถูกต้อง (บรรทั	(บรรทัดที่ 1) ย์ ธนาด 12 บรรทัดที่ 1) ฐานข้อมูล (1 ท่ากับ 0 หรื ดที่ 1)) *33*2 ม. ในฐา บรรทัดที่ 1) อ 1 เท่านั้น (บร	นข้อมูล (บรรทั รทัดที่ 1)	ัดที่ 1)							
											ค้นห	n		
# 🔺	ปีที่ได้ มา	รทัส กลุ่ม ≑	รหัส ประเภท ≑	วทัส ชนิด ≑	ชื่อ ครุภัณฑ์ 🔶	ราย ละเอียด ≑	วันที่ ได้ ≑ มา	จำนวน 🔶	หน่วยนับ ≑	ราคา ต่อ ≑ หน่วย	รวม เป็น ≑ เจิน	จำนวนที่ ใช้ไม่ได้ ≑	รทัส ประเภท ทรัพย์สิน	🔷 ประจำ 🔶
1	2513	1	หอพัก อาจารย์ ขนาด 12*33*2 ม.	-	224168	1	ตรม.	985000	985000	0			1	1
#	ปีที่ ได้มา	รหัส กลุ่ม	รหัส ประเภท	รหัส ชนิด	ชื่อ ครุภัณฑ์	ราย ละเอียด	วันที่ ได้ มา	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เป็น เงิน	จำนวน ที่ไช้ไม่ ได้	รหัส ประเภท ทรัพย์สิน	ประจำ
ทั้งหมด	1 รายการ			1			1							

ในกรณีที่ข้อมูลถูกต้อง โปรแกรมจะไม่แสดงข้อผิดพลาด และโปรแกรมจะแสดงปุ่ม บันทึกการนำเข้า ข้อมูล (ถ้าข้อมูลไม่ถูกต้องปุ่มนี้จะไม่แสดง) ให้ผู้ใช้งานคลิกปุ่ม บันทึกการนำเข้าข้อมูล เพื่อเริ่มบันทึกข้อมูลลงฐาน ข้อมูล

Inv	estmen	ts Expe	enditures									ป้ ออกจากระ	บบ (yaso1)
🖬 ສອງ	จสอบการเ	้ำเข้าข้อมู	ลครุภัณฑ์ (ปี	2556)	🖹 บันทึกการนำเข้าข	้อมูล 🔶						··· *	ข้อมูลหลัก -
ฐานข้	้อมูลครุภัณ	ท์ / ประจำ	าปี 2556 / <mark>น</mark> ำ	เข้าข้อมูลค	รุภัณฑ์ (ปี 2556) /	ตรวจสอบการนำ	าเข้าข้อมูลครุภัณฑ์ (1	l 2556)					
										ค้มหา			
# 🔺	ปีที่ได้ มา	รทัส กลุ่ม 🖨	รทัส ประเภท [⊕]	รหัส ชนิด [∲]	ชื่อครุภัณฑ์ 🔶	รายละเอียด ≑	วันที่ได้มา 🌲	จำนวน 🖨	หน่วย มับ ≑	ราคา ต่อ ≑ หน่วย	รวมเป็น เงิน	จำนวนที่ ใช้ไม่ได้ ≑	รหัส ประเภท ทรัพย์สิน
1	2523	35	30	002	จักรเย็บหนัง ซิงเกอร์	ยี่ห้อ ซิง เกอร์	01/01/2523	1	หลัง	400	400	0	9.2
2	2523	35	30	002	จักรเย็บหนัง	ยี่ห้อ Brother	14/08/2523	1	หลัง	11600	11600	0	9.2
3	2523	35	30	002	จักรเข็บผ้าชิก แชกแบบ กระเป๋า	ยี่ห้อ Juki	01/01/2523	5	หลัง	2000	10000	0	9.2

ลบข้อมูลประจำปีทั้งหมด

เป็นการลบข้อมูลประจำปีนั้นๆ ทั้งหมด โดยเมื่อลบแล้วจะไม่สามารถกู้คืนกลับได้ ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้

1. คลิกปุ่ม **แสดง** ณ.บรรทัดของปีครุภัณฑ์ที่ต้องการ

Investments	Expenditures			0่ ธอกจากระบบ (yaso
🖥 ฐานข้อมูลครุภัณฑ์	ประจำปี			🎟 🧚 ข้อมูลหลัก
ด้นหาปีงบประมาณ		Qค้มหา		•
ปิงบประมาณ	สถานะ		จำนวนรายการ	•
2556	ใช้งาน		2,166	🕿 แสดง 🏦 ส่งออกข้อมูล

- คลิกปุ่ม ลบช้อมูลประจำปีทั้งหมด (โปรแกรมจะถามยืนยันก่อนลบ)
- 3. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยืนยันการลบ

Inve	stments	Expendit	ures							() 85	กจากระบบ (yaso1)
🖥 ฐานข้อ	มูลครุภัณฑ์	ประจำปี 255	6 🕂 เพื่ม	ข้อมูล 📥 นำเข้าข้อมูล	🗶 ลบข้อมูลประจำปีทั้ง	หมด					 ช้ อมูลหลัก -
ฐานข้อมู	ลครุภัณฑ์	ประจำปี 255	6		▲						
ค้นชื่อควุ	ุภัณฑ์				Q.ค้นหา						
ปีที่ได้มา	รทัสกลุ่ม	รหัสประเภท	รทัสชนิด	ชื่อครุภัณฑ์	6	จำนวน	หน่วยนับ	ราดา:หน่วย	ราดารวม	ใช้ไม่ได้	
2552	74	40	001	MACBOOK MB 402	/TH/B	1	เครื่อง	35,900	35,900	0	ิ ∕ แก้ไข ≭ ลบ
2555	71	10	007	MT-WS011C ชุด Wo Top White Wood เพ	ork System 1 ที่นั่ง ไรมเทา ผ้าF14	7	ชุด	15,680	109,758	0	✔แก้ไข ¥ลบ
2555	71	10	007	MT-WS012C ชุด Wo Top White Wood เพ	ork System 1 ที่นั่ง ไรมเทา ผ้าF14	8	ชุด	23,030	184,237	0	✔แก้ไข Xaบ

ลบข้อมูลประจำปี 2556 ทั้งหมด ใช่หรือไม่!!			
ยกเลิก ตกลง	-	 3	

ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้างประจำปี



บันทึกข้อมูลสิ่งก่อสร้าง, การแนบภาพตำแหน่งที่ตั้งสิ่งก่อสร้าง, การกำหนดพิกัด GPS ตำแหน่งที่ตั้ง สิ่งก่อสร้าง, การแนบภาพสิ่งก่อสร้าง, บันทึกนำเข้าข้อมูลสิ่งก่อสร้าง, ส่งออกข้อมูลสิ่งก่อสร้าง รวมถึงลบข้อมูลสิ่ง ก่อสร้างประจำปีทั้งหมด

สามารถเข้าใช้งานได้โดยคลิกเมนู **ข้อมูลหลัก --> ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้างประจำปี**

เพิ่มข้อมูลสิ่งก่อสร้าง

1. คลิกปุ่ม **แสดง** ณ.บรรทัดของปีครุภัณฑ์ที่ต้องการ

Investments	Expenditures			ิ ปี ออกจาก ระ บบ (yaso1
🖥 ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้	้างประจำปี			🎞 💥 ข้อมูลหลัก
ค้นทาปังบประมาณ		Q ค้นหา		•
ปิงบประมาณ	สถานะ		จำนวนรายการ	+
2556	ใช้งาน		50	🖿 แสดง 🎿 ส่งออกข้อมูล

คลิกปุ่ม เพิ่มข้อมูล

Inves	tments Expenditures								ປໍ ຄອ	กจากระบบ (yaso1)
🔚 ฐานข้อม	มูลสิ่งก่อสร้างประจำปี 2556	+ เพิ่มข้อมูล	초 นำเข้าข้อมูล	🗙 ลบข้อมูล	ประจำปีทั้ง	ทมด				🔆 ข้อมูลหลัก -
ฐานข้อมูล	<mark>ลสิ่งก่อสร้าง</mark> / ประจำปี 2556									
ค้นชื่อสิ่งเ	ก่อสร้าง	2		Q ค้มหา						
ปีที่ได้มา	ชื่อสิ่งก่อสร้าง				จำนวน	หน่วยนับ	ราคาเหน่วย	ราดารวม	ใช้ไม่ได้	
2543	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก				1	ลูกบากศ์	1,387,720	1,387,720	0	ิ ∕ แก้ไข X ลบ
2544	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก				1	ลูกบากศ์	233,000	233,000	0	ิ ∕ แก้ไข ≭ลบ
2545	ที่จอดรถมอเตอร์ไซด์				1	หลัง	90,000	90,000	0	ิ ∕ นกไข ≭ลบ
2516	บ้านพักครู 2 ชั้น ขนาด 6*6	*2 ม.			1	หลัง	174,000	174,000	0	✔แก้ไข Xaบ

 โปรแกรมแสดงหน้าจอสำหรับกรอกข้อมูลสิ่งก่อสร้างประจำปี โดยแบ่งการกรอกข้อมูลเป็น 3 ส่วน
 (3 แท็บ) คือ รายละเอียด, รูปภาพตำแหน่งที่ตั้ง และ การแนบภาพสิ่งก่อสร้าง (โดยวิธีการกรอกข้อมูลในแต่ละส่วน สามารถดูได้ในหัวข้อถัดไป) โดยเมื่อกรอกข้อมูลครบทั้ง 3 ส่วนจำเป็นต้องคลิกปุ่ม บันทึกข้อมูล โปรแกรมจึงจะบันทึก ข้อมูล

Investments Expende	tures	(yaso1) ออกจากระบบ
] ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้างประจำปี	2556 + เพิ่มร้อมูล 🗈 บันทึกร้อมูล	🎟 💥 ช้อมูลหลัก
ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้าง / ประจำปี	2556 / เพิ่ม	
≣ รายละเอียด ♀ รูปภาพต ์	าแหน่งที่ตั้ง 📧 ภาพสิ่งก่อสร้าง 🚽 แบ่งข้อมูลเป็น 3 ส่วนหรือเรียกว่า 3 เ	เท็บ
บีที่ได้มา*		
ประเภททรัพย์สิน*	ป้อนหรือคลิกเลือกประเภททรัพย์สิน	
ชื่อสิ่งก่อสร้าง*		
รายละเอียด		
จำนวน*	หน่วยนับ*	201
ราคาต่อหน่วย*	ราคารวม*	
วันที่ได้มา*	🛍 จำนวนที่ใช้งานไม่ได้	
สำหรับ	💿 สถานศึกษา ◯ ระยะสั้น ◯ ปวช ◯ ปวส ◯ ป.ตรี	
ประเภทการได้มา*	ป้อนหรือคลิกเลือกประเภทการได้มา ▼	
7.22		

การกรอกข้อมูลในส่วน ข้อมูลสิ่งก่อสร้าง

Investments Expendi	tures	لالت عد חרפתפם (yaso1)
🔚 ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้างประจำปี	2556 🕂 เพิ่มข้อมูล 🖺 บันทึกข้อมูล	🎟 兴 ข้อมูลหลัก -
ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้าง / ประจำปี	>แท็บส่วนของรายละเอียด	
🖹 รายละเอียด 💡 รูปภาพต่	าแหน่งที่ตั้ง 🖾 ภาพสิ่งก่อสร้าง	
ปีที่ได้มา*		
ประเภททรัพย์สิน*	ป้อนทร็อคลิกเลือกประเภททรัพย์สิน *	
ชื่อสิ่งก่อสร้าง*		
รายละเอียด		
จำนวน*	พน่วยพับ* งใจเม สุด จะได้เพิ่ม	- A
ราคาต่อหน่วย*	ราคารวม* บุมแถพ่างบรู่ไทน	
วันที่ได้มา*	🛍 จำนวนที่ใช้งานไม่ได้	
สำหรับ	💿 สถานศึกษา 🔵 ระยะสั้น 🔵 ปวช 🔵 ปวส 🔵 ป.ตรี	คลิกตัวเลือกอินที่ไม่ใช่สถานศึกษา เพื่อแสด
ประเภทการได้มา*	ป้อนหรือคลิกเลือกประเภทการได้มา ▼	ประจำสาขาวิชา/หน่วยงาน และ สาขางาน
ได้รับการจัดสรรจากกรม	ા થયં	

1. ข้อมูลช่องไหนที่ด้านหน้ามีเครื่องหมาย * สีแดง โปรแกรมบังคับให้กรอก

ย้างช่องการเลือกค่า ประเภททรพย์สน^{*} ปอนพร้อคลิกเลือกประเภททรัพย์สน * ผู้ใช้สามารถกรอกเพียง
 บางคำของรายการนั้นๆ ได้ โปรแกรมจะทำการกรองข้อมูลให้ หรือคลิกเลือกจากรายการก็ได้ ดังภาพด้านล่าง

ประเภททรัพย์สิน*	ป้อนหรือคลิกเลือกประเภททรัพย์สิน 🔺
ชื่อสิ่งก่อสร้าง*	อา Q
รวยวพเอียด	1 @ อาคารถาวร
3 12612602101	2 @ <mark>อา</mark> คารชั่วคราว/โรงเรือน
L	
จำนวน *	หน่วยนับ*

3. ช่องวันที่ได้มาสามารถคลิกปุ่ม 🔳 เพื่อแสดงปฏิทิน

ในส่วนของ สำหรับ หากเลือกตัวเลือกอื่นที่ไม่ใช่ สถานศึกษา โปรแกรมจะแสดงช่องสำหรับเลือก
 ประจำสาขาวิชา/หน่วยงาน และ สาขางาน

สำหรับ	🔾 สถานศึกษา 💿 ระยะสั้น 🔾 ปวช 🔾 ปวส	🔾 ป.ตรี
ประจำสาขาวิชา/หน่วยงาน*	ป้อนหรือคลิกเลือกประจำสาขาวิชา/หน่วยงาน	*
สาขางาน	ป้อนหรือคลิกเลือกสาขางาน	Ŧ

การแนบภาพที่ตั้งของสิ่งก่อสร้าง

โดยภาพที่ตั้งที่ใช้แนบจะต้องปรับขนาดภาพให้มีความกว้างไม่เกิน 800 pixel และความสูงไม่เกิน 600 pixel (โดยสามารถใช้โปรแกรมต่างๆ ที่ผู้ใช้งานถนัดในการปรับขนาดภาพ หรือสามารถดูวิธีการใช้**โปรแกรม Image Resizer ในการปรับขนาดภาพได้ที่ ภาคผนวก ก. การย่อขนาดภาพ**)

- 1. คลิกปุ่ม **เลือกภาพ** โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างสำหรับเลือกภาพ
- 2. เลือกภาพที่ต้องการแล้วคลิกปุ่ม Open

≣ รายละเอียด 9 รูปภาพต	จำแหน่งที่ตั้ง 🔚 ภาพสิ่งก่อสร้าง		
รูปภาพสถานที่ตั้ง			
		🥹 ส่งแฟ้มขึ้น	
		🚱 🔵 🗢 📔 🕨 Computer 🕨 DATA (D:) 🕨 สีงก่อสร้าง	- + Search สิ่งก่อสร้าง
		Organize 🔻 New folder	□ - □ (
		Sa Recent Places	
	No Imaae	😭 Libraries	
		Documents	
		Music Pictures P1	
		Videos 🗧	
	เลือกภาพ	🔞 Homegroup	
	กาพบานสอล ing pag bap และ อร์ สบาลอาพไปเอิม 720 x 480	Connets	
۰ ، ما ک	аттик килік јрд,рлд,рлр кае да ди тиатикити 720 Х 400	Local Disk (C;)	
ตาแหนงทดัง		DATA (D:)	
		CD Drive (F:)	
พิกัดละติจูด	15.811662	File name: p1	🗸 แฟ้มทั้งหมด
พิกัดลองติจูด	104.126163		Open Cancel

3. คลิกปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกข้อมูลหรือกรอกข้อมูลครบทั้ง 3 แท็บแล้วจึงคลิกปุ่มบันทึกข้อมูล เพียงครั้งเดียวก็ได้

Investments Expendi	tures		ิ ปี ออกจากระบบ (yaso1
ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้างประจำปี :	2556 🕂 เพิ่มข้อมูล 🖺 บันทึกข้อมูล	-3	🎟 💥 ข้อมูลหลัก
≣ รายละเอียด ♀รูปภาพต่	าแหน่งที่ตั้ง 📧 ภาพสิ่งก่อสร้าง	_	
รูปภาพสถานที่ตั้ง			
ตำแหน่งที่ตั้ง	เปลี่ยนภาพ ยกเลิก ภาพนามสกุล jog.png.bmp และ gif ขนาดภาพไม่	iñu 720 x 480 pixel	
พิกัดละติจูด	15.811662	🍽 เลือกตำแหน่ง/แสดง จาก GoogleMap	

กำหนดตำแหน่งที่ตั้ง GIS (พิกัดละติจูด ลองติจูด) ของสิ่งก่อสร้าง

ในการกำหนดตำแหน่งที่ตั้ง GIS (พิกัดละติจูด ลองติจูด) ของสิ่งก่อสร้าง สามารถกำหนดได้ 2 แบบ คือ

กรอกค่าพิกัดละติจูด และลองติจูดด้วยตัวเอง (สามารถหาค่าพิกัดละติจูด และลองติจูด ได้จาก

ภาคผนวก ข. การหาค่าพิกัด ละติจูด ลองติจูด)

 2. ใช้หน้าต่างแสดงตำแหน่งจาก Google Map ผ่านระบบ (กรณีนี้จะเป็นการลากตำแหน่งมาร์คบน แผนที่ ที่มีการกำหนดค่าพิกัด ละติจูด ลองติจูดแล้ว) โดยมีขึ้นตอนดังนี้

Investments Expend	litures		ี่ ปี ออกจากระบบ (yaso1)
] ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้างประจำนี	l 2556 🕂 เพิ่มข้อมูล 🖹 บันทึกข้อมู	ja	🎟 💥 ข้อมูลหลัก -
≡ รายละเอียด 9 รปภาพ	ตำแหน่งที่ตั้ง 🖼 ภาพสิ่งก่อสร้าง		
รูปภาพสถานที่ตั้ง			
	- And -	- LET	
	THE		
	- 1-3		
		กรอกค่าพิกัดละติจด ลองติจดเอง	
	เปลยนภาพ ยกเลก		
ดำแหน่งที่ตั้ง	a mu warta jpg,prg,prip uas gi		
			แสดงตำแร
	15 011000		•
พิกัดละติจูด	15.811662	🍽 เลือกต่ำแหน่ง/แสดง จาก GoogleMan	และลากต

- 1. คลิกปุ่ม **เลือกตำแหน่ง/แสดง จาก Google Map**
- drag เมาส์จุดมาร์ก ไปยังตำแหน่งของสิ่งก่อสร้างที่ต้องการ (คลิกเมาส์ซ้ายค้างไว้ แล้วลากย้ายไปยังตำแหน่งที่ต้องการ)



- drag เมาส์ที่จุดนี้ (2)

จะได้ค่าพิกัด ละติจุด ลองติจูดใหม่ คลิกปุ่ม ใช้ค่าละติจูด ลองติจูดนี้ เพื่อเป็นการนำค่านี้ไปใช้กับ

โปรแกรม



กรณีที่ไม่มีการกรอกค่าพิกัดละติจูด และลองติจูด หรือค่าไม่ถูกต้อง เมื่อคลิกปุ่ม เลือกตำแหน่ง / แสดง จาก GoogleMap ตำแหน่งมาร์กบนแผนที่จะแสดงไม่ถูกต้องหรือไม่สามารถแสดงได้ ดังภาพด้านล่าง

2) yudaydánarível?ezzi + kudaga žizkánánga 2) * dagant I yunado * gunmánusiáfá yunmánusiáfá I madadasis yunmánusiáfá I mada yunmánus I mada	Investments Expenditures	🔿 ອອກຈາກຈະນນ (yaso1)
Rumanufiki plnmanufiki plnmanufiki nstilisterestistere	🔚 ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้างประจำปี 2558 + เพื่มข้อมูล 🖹 บันทึกร้อมูล	🎟 🔆 ข้อมูลหลัก -
JUNINGENTURING ILIEUUNIME ILIEUUNIME INIE IN	 รายละเมือด จากที่สูงการค้าแหน่งที่ตั้ง สามารถสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายส	
Iseum mile reversessing reversessing winnersega reversessing iseumidential reversessing	รูปภาพสถานที่ดัง	
	กรณีไม่มีการกรอกคาพกัด (หรือค่าพิกัดไม่ถู มสัยมาท ยาเล็ก ภาพนามสฤล pg.png.bmp และ git ยางนายไม่เกิน 720 x 480 pixel ดำแหน่งที่ตั้ง พิศัลธะติจุล พิศัลธะติจุล	ุกต้อง)
	แผนที่ตั้งสถานศึกษา ×	
vace bierradira state b	watere low	
Coogle envices application of the second sec	iase bientidro stase bientidro stase -	
	Couge an 2014 Opatible fehrma berrårn.	

ผู้ใช้งานสามารถหาค่าพิกัดละติจูด ลองติจูดได้จาก **ภาคผนวก ข. การหาค่าพิกัด ละติจูด ลองติจูด**

การแนบภาพสิ่งก่อสร้าง

โดยสามารถแนบได้ 4 ภาพซึ่งประกอบด้วย ภาพด้านหน้า, ภาพด้านหลัง, ภาพด้านซ้าย และภาพ ด้านขวา โดยภาพที่ใช้แนบจะต้องปรับขนาดภาพให้มีความกว้างไม่เกิน 800 pixel และความสูงไม่เกิน 600 pixel (สามารถใช้โปรแกรมต่างๆ ที่ผู้ใช้งานถนัดในการปรับขนาดภาพ หรือสามารถดูวิธีการใช้โปรแกรม Image Resizer ในการปรับขนาดภาพได้ที่ ภาคผนวก ก. การย่อขนาดภาพ)

- 1. คลิกปุ่ม **เลือกภาพ** โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างสำหรับเลือกภาพ
- 2. เลือกภาพที่ต้องการแล้วคลิกปุ่ม Open



ทำซำ้ขั้นตอนที่ 1 - 2 กับภาพด้านอื่นๆ แล้วคลิกปุ่มบันทึกข้อมูล

Investments Expenditures		(yaso1) ปี ออกจากระบบ
🛅 ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้างประจำปี 2556 🕂 เพิ่มข้อมูล 🖺 บันทึกข้อมูล	4	🖽 😽 ข้อมูลหลัก -
ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้าง / ประจำปี 2556 / เพิ่ม		
รายละเอียด 9 รูปภาพดำแหน่งที่ตั้ง 🖾 ภาพสิ่งก่อสร้าง		
ภาพนามสกุล jpg,png,bmp และ gif ขนาดภาพไม่เกิน 800 x 600 pixel		
รูปด้านหน้า	รูปด้านหลัง	
utieurm eniin	No Image Janma	
รูปด้านข้าย	รูปด้านขวา	
No Image	No Image	
เลือกภาพ	เสียกภาพ	

แก้ไขข้อสิ่งก่อสร้าง

- 1. ที่หน้าแสดงรายการสิ่งก่อสร้าง ให้ผู้ใช้ทำการค้นหาชื่อสิ่งก่อสร้างที่ต้องการ
- คลิกปุ่ม แก้ไข บรรทัดรายการที่ต้องการแก้ไข

ฐานข้อมู	เลสิ่งก่อสร้างประจำปี 2556 🕇 เพิ่มข้อมูล ᆂ นำเข้าข้อมูล 🗙 ตบข้อมูล	ประจำปีทั้ง	หมด				💥 ข้อมูลหลัก
ฐานข้อมูล	<mark>สิ่งก่อสร้าง</mark> / ประจำปี 2556						
า้นชื่อสิ่งก่	อสร้าง _{อาคารเรียน} Q ค้นทา	•					
ปีที่ได้มา	ชื่อสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา:หน่วย	ราดารวม	ใช้ไม่ได้	
2543	<mark>อาคารเรียน</mark> และปฏิบัติการ	1	หลัง	23,504,000	23,504,000	0	🖋 แก้ไข 🛛 🗙ลบ
2554	<mark>อาคารเรือน</mark> และปฏิบัติกการพร้อมชุดครูภัณฑ์พื้นที่ไม่ด่ำกว่า 1,500 ตร.ม.	1	ตรม.	14,460,000	14,460,000	0	🖋 แก้ไข 🛛 🗙 สม
2519	<mark>อาคารเรียน</mark> และปฏิบัติการ 3 ชั้น ขนาด 10*36*3 ม.	1	ตรม.	1,500,000	12-	\rightarrow	🖌 🖉 แก้ไข 🛛 🗙 ลม
2521	<mark>อาคารเรียน</mark> และปฏิบัติการ 3 ชั้น ขนาด 10*36*3 ม.	1	ตรม.	1,500,000	1,500,000	0	✔แก้ไข Xau
2525	<mark>อาคารเรียน</mark> และปฏิบัติการ 4 ชั้น ชนาด 10*36*4 ม.	1	ตรม.	4,250,000	4,250,000	0	✔แก้ไข Xau
2528	<mark>อาคารเรียน</mark> และปฏิบัติการ 4 ชั้น ชนาด 10*36*4 ม.	1	ตรม.	3,938,500	3,938,500	0	✔แก้ไข Xau
2529	<mark>อาคารเรียน</mark> และปฏิบัติการ 4 ชั้น ชนาด 10*36*4 ม.	1	ตรม.	3,584,000	3,584,000	0	✔แก้ไข Xau
2521	<mark>อาคารเรียน</mark> และปฏิบัติการ 3 ชั้น ชนาด 10*36*3 ม.	1	ตรม.	1,500,000	1,500,000	0	✔แก้ไข Xau
	รวมทั้งปี:	50			119,820,742	0	

- โปรแกรมแสดงหน้าจอรายละเอียดของสิ่งก่อสร้างนั้นๆ ผู้ใช้ทำการแก้ไขข้อมูลตามต้องการ
- คลิกปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึกการแก้ไข

Investments Expendi	tures	(yaso1) ขอกจากระบบ
🛅 ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้างประจำปี :	2556 + เพิ่มข้อมูล 🗈 บันทึกข้อมูล 🔫 — 4	🎞 🔆 ข้อมูลหลัก -
ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้าง / ประจำปี	2556 / แก้ไข	
≡ รายละเอียด ♀ รูปภาพต่	าแหน่งที่ตั้ง 🖾 ภาพถึงก่อสร้าง	
ปีที่ได้มา*	2519	
ประเภททรัพย์สิน*	1 @ อาคารถาวร × *	
ชื่อสิ่งก่อสร้าง*	อาคารเรียนและปฏิบัติการ 3 ชั้น ขนาด 10*36*3 ม.	
รายละเอียด	-	1.
จำนวน*	1 หน่วยนับ* ตรม.	
ราคาต่อหน่วย*	1500000 ราคารวม* 1500000	
วันที่ได้มา*	30/09/2519 🛍 จำนวนที่ใช้งานไม่ได้ 0	
สำหรับ	💿 สถานศึกษา 🔾 ระยะสั้น 🔾 ปวช 💭 ปวส 💭 ป.ตรี	
ประเภทการได้มา*	เงินงบประมาณ × 🤻	
ได้รับการจัดสรรจากกรม	of ใช่	

ลบข้อมูลสิ่งก่อสร้าง

- 1. ที่หน้าแสดงรายการสิ่งก่อสร้าง ให้ผู้ใช้ทำการค้นหาชื่อสิ่งก่อสร้างที่ต้องการ
- 2. คลิกปุ่ม ลบ บรรทัดรายการที่ต้องการลบ (โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างยืนยันการลบก่อนเสมอ)

Investments Expenditures OBENVITEUU (Vaso1)							
🛅 ฐานข้อมู	นูลสิ่งก่อสร้างประจำปี 2556 🛨 เพิ่มข้อมูล ᆂ นำเข้าข้อมูล 🗶 ลบข้อมู	ลประจำปีทั้ง	ทมด				米 ข้อมูลหลัก -
ฐานข้อมูล	เลิ่งก่อสร้าง / ประจำปี 2556						
ค้นชื่อสิ่งก	เอสร้าง อาคารเรียน Qค้นหา	•					
ปีที่ได้มา	ชื่อสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา:หน่วย	ราคารวม	ใช้ไม่ได้	
2543	<mark>อาคารเรียน</mark> และปฏิบัติการ	1	หลัง	23,504,000	23,504,000	0	ิ่≁แก้ไข ¥ลบ
2554	<mark>อาคารเรียน</mark> และปฏิบัติกการพร้อมชุดครุภัณฑ์พื้นที่ไม่ต่ำกว่า 1,500 ตร.ม.	1	ตรม.	14,460,000	14,460,000	0	✔แก้ไข Xau
2519	<mark>อาคารเรียน</mark> และปฏิบัติการ 3 ชั้น ชนาด 10*36*3 ม.	1	ตรม.	1,500,000	1,500,00	2)-	Xau
2521	<mark>อาคารเรียน</mark> และปฏิบัติการ 3 ชั้น ชนาด 10*36*3 ม.	1	ตรม.	1,500,000	1,500,000	0	✔แก้ไข Xau
2525	<mark>อาคารเรียน</mark> และปฏิบัติการ 4 ชั้น ชนาด 10*36*4 ม.	1	ตรม.	4,250,000	4,250,000	0	#แก้ไข มีสม
2528	<mark>อาคารเรียน</mark> และปฏิบัติการ 4 ชั้น ชนาด 10*36*4 ม.	1	ตรม.	3,938,500	3,938,500	0	✔แก้ไข ¥au
2529	<mark>อาคารเรียน</mark> และปฏิบัติการ 4 ชั้น ชนาด 10*36*4 ม.	1	ตรม.	3,584,000	3,584,000	0	ิ สามาร์ ส สามาร์ สามาร์ ส สามาร์ สามาร์ ส สามาร์ สามาร์ ส สามาร์ สามาร์ ส
2521	<mark>อาคารเรียน</mark> และปฏิบัติการ 3 ชั้น ชนาด 10*36*3 ม.	1	ตรม.	1,500,000	1,500,000	0	✔แก้ไข สถม
	รวมทั้งปี:	50			119,820,742	0	
2521	<u>อาคารเรียน</u> และปฏิบัติการ 3 ขั้น ขนาด 10*36*3 ม. รวมทั้งปี:	1 50	ตรม.	1,500,000	1,500,000 119,820,742 จำนวน 8 ร	0 0 รายการ จาก	🖍 แก้ไข ทั้งหมด 50 ร

ส่งออกข้อมูลสิ่งก่อสร้าง

1. ขณะที่อยู่หน้าการเลือกปีงบประมาณ ของฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้างประจำปี ให้คลิกปุ่ม **ส่งออกข้อมูล**

🎟 💥 ข้อมูลหลัก -
1
the second s
จำนวนรายการ
50 🕿 แสดง 🌊 ส่งออกข้อมูล
<u> 1</u> ค้นหา

 โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างให้ดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูล ให้ทำการบันทึกไว้ยังตำแหน่งที่ต้องการ (ไฟล์ ข้อมูลจะได้ไฟล์โปรแกรม Microsoft Excel นามสกุล .xls)

Investments	Expenditures			😃 ออกจากระบบ (yaso1)
🔚 ฐานข้อมูลสิ่งก่อส	เร้างประจำปี	😝 🔿 🔿 กำลังเปิด ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้างประจำปี 2556		🎟 🐥 ข้อมูลหลัก -
ด้นหาปังบประมาณ	4	คุณเลือกเปิด : ြ ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้างประจำปี 2556		
ปิงบประมาณ	สถานะ	ซึ่งเป็น: เอกสาร Excel ของ Microsoft	รายการ	
2556	ไข้งาน	Firefox ควรทำอะไรกับแฟ้มนี้	2	🕿 แสดง 🏦 ส่งออกข้อมูล
		◯ เปิดด้วย LibreOffice (ด่าปริยาย)	•	
		💽 บันทึกแฟ้ม		
		🗋 จำคำที่เลือกสำหรับแฟ้มชนิดนี้		
		ยกเลิก ตกลง		

นำเข้าข้อมูลสิ่งก่อสร้าง

ไฟล์ข้อมูลที่จะใช้นำเข้านั้นจะต้องเป็นไฟล์ Microsoft Excel นามสกุล .xls เท่านั้น และให้นำเข้าเพียง ครั้งเดียวหากนำเข้าไฟล์เดิมซ้ำข้อมูลจะซำ้กันด้วย โดยมีวิธีการนำเข้า และกำหนดรูปแบบไฟล์ดังนี้

1. คลิกปุ่ม **แสดง** ณ.บรรทัดของปีฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้างที่ต้องการ

Investments	Expenditures			ิ bอกจาก ระ บบ (yaso1
🖥 ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้	างประจำปี			🎛 💥 ข้อมูลหลัก
ด้นทาปิงบประมาณ		Qด้มหา		•
ปังบประมาณ	สถานะ		จำนวนรายการ	+
2556	ใช้งาน		50	🕿 แสดง 🎿 ส่งออกข้อมูล

คลิกปุ่ม นำเข้าข้อมูล

Inves	stments Expenditures						() B1	อกจากระบบ	(yaso1)
🖬 ฐานข้อมุ	มูลสิ่งก่อสร้างประจำปี 2556 🕇 + เพิ่ม	เข้อมูล 📥 นำเข้าข้อมูล	🗶 ลบข้อมูลประจำปีทั้	งหมด				เ 🐥 ข้อ:	มูลหลัก -
ฐานข้อมูล	ลสิ่งก่อสร้าง / ประจำปี 2556								
ค้นชื่อสิ่งเ	ก่อสร้าง	2	Qค้มหา						
ปีที่ได้มา	ชื่อสิ่งก่อสร้าง		จำนวน	หน่วยนับ	ราดา:หน่วย	ราดารวม	ใช้ไม่ได้		
2543	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก		1	ลูกบากศ์	1,387,720	1,387,720	0	/ แก้ไข	*ลบ
2544	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก		1	ลูกบากศ์	233,000	233,000	0	/ แก้ไข	*ลบ
2545	ที่จอดรถมอเตอร์ไซด์		1	หลัง	90,000	90,000	0	/ แก้ไข	Xau

 โปแกรมจะหน้าสำหรับเลือกไฟล์เพื่อนำเข้า และรูปแบบการกำหนดข้อมูล ผู้ใช้งานจะต้องกำหนด รูปแบบคอลัมน์ของ Microsoft Excel ตามที่โปรแกรมกำหนดเท่านั้น (ในภาพด้านล่างการกำหนดรูปแบบแค่บาง ส่วนเท่านั้น ผู้ใช้งานสามารดูรูปแบบได้จากหน้าโปรแกรมจริง)

Inves	tments Expendi	tures		O ออกจากระบบ (yaso1)
🔚 น้ำเข้าข้	้อมูลสิ่งก่อสร้าง (ปี 25	56) 🛨 ล้างหน้าจอ 🖺	รุ่มตรวจสอบการนำเข้าข้อมูล	🎟 😽 ข้อมูลหลัก -
ฐานข้อมูล	ลสิ่งก่อสร้าง / ประจำปี	2556 / นำเช้าข้อมูลสิ่งก่อ	ร้าง	
٦	ไฟล์ข้อมูลที่ต้องการ		เลือกไฟล์	
		เฉพาะไฟล์ Microsoft Exc	l มามสกุล .xls	
กำหนดรู	ปไฟล์ให้ตรงกับข้อมูลด้า	นล่าง โดยโปรแกรมจะเริ่ม	ำเข้าข้อมูลบรรทัดที่ 2	
6 รูปแร	บบไฟล์ Microsoft Ex	cel นามสกุล .xis [ดาว	ม์โหลดตัวอย่างไฟล์]	
คอลัมน์	ข้อมูล	ชนิด	รายละเอียดข้อมูล	
Α	ปีที่ได้มา	ตัวอักษร		3
В	รทัสประเภททรัพย์สิน	ตัวอักษร	(download	
С	ชื่อสิ่งก่อสร้าง	ตัวอักษร		
D	รายละเอียด	ตัวอักษร		
E	วันที่ได้มา	ตัวอักษร	วัน/เดือน/ปี พศ. (เช่น 25/08/2556)	
F	จำนวน	ตัวเลข		
G	หน่วยนับ	ตัวอักษร		

4. คลิกปุ่ม **เลือกไฟล์** เพื่อเลือกไฟล์ข้อมูลสิ่งก่อสร้างที่มีการจัดรูปแบบตามที่โปรแกรมกำหนดเรียบร้อย แล้วจากเครื่องของผู้ใช้งาน

5. คลิกปุ่ม **เริ่มตรวจสอบการนำเข้าข้อมูล** (โปรแกรมจะตรวจสอบข้อมูลก่อนเสมอว่าจัดรูปแบบถูก ต้องหรือไม่)

Inves	tments Expendi	tures	ປ້ ສອກຈາກສະບາມ (yas	:01)
🛅 น้ำเข้าข้	้อมูลสิ่งก่อสร้าง (ปี 25	56) 🕂 ล้างหน้าจอ 🖺 เ	ริ่มตรวจสอบการนำเข้าข้อมูล 🚽 💶 5	ถัก -
ฐานข้อมูเ	ลสิ่งก่อสร้าง / ประจำปี	2556 / นำเข้าข้อมูลสิ่งก่อะ	۲ [°] N	
١	ไฟล์ข้อมูลที่ต้องการ		เลือกไฟส์	
		เฉพาะไฟล์ Microsoft Exce	อl นามสกูล .xls	
กำหนดรู	ปไฟล์ให้ตรงกับข้อมูลด้า	นล่าง โดยโปรแกรมจะเริ่มน	ว่าเข้าข้อมูลบรรทัดที่	
0 รูปแร	บบไฟล์ Microsoft Ex	cel นามสกุล .xls [คาว	น์โหลดตัวอย่างไฟล์	
คอลัมน์	ข้อมูล	ชนิด	รายละเอียดข้อมูล	
А	ปีที่ได้มา	ตัวอักษร		
В	รทัสประเภททรัพย์สิน	ตัวอักษร	◎ download	
С	ชื่อสิ่งก่อสร้าง	ตัวอักษร		
D	รายละเอียด	ตัวอักษร		
E	วันที่ได้มา	ตัวอักษร	วัน/เดือน/ปี พศ. (เช่น 25/08/2556)	
F	จำนวน	ตัวเลข		
G	หน่วยนับ	ตัวอักษร		

ในกรณีที่ข้อมูลไม่ถูกต้องโปรแกรมจะแสดงหน้าจอแจ้งรายละเอียดให้ทราบดังภาพด้านล่าง ให้ผู้ใช้งาน แก้ไขไฟล์ข้อมูลให้ถูกต้องตามที่โปรแกรมแจ้งให้ทราบ แล้วเริ่มทำการนำเข้าใหม่

Inv	/estmen	its Expend	itures								(9 994	าจากระบบ (yaso1)
10 977	จสอบการ	นำเข้าข้อมูลสิ่งเ	iอสร้าง (ปี 2 5	56)									 X ข้อมูเ	เหลัก -
ฐานข้	โอมูลสิ่งก่อ ส	สร้าง / ประจำปี	2556 / นำเข้า	ข้อมูลสิ่งก่อสร้า	ง (ปี 2556) / ตรวจส	สอบการนำเข้า	าข้อมูลสิ่งก่อะ	สร้าง (ปี 2556)						
คอลัง คอลัง คอลัง คอลัง คอลัง คอลัง	คอสัมน์ รหัสประเภทการได้มา ไม่มีวหัส ในฐานข้อมูล (บรรทัดที่ 1) คอสัมน์ ได้รับการจัดธรรจากกรม ต้องมีคำเท่ากับ 0 หรือ 1 เท่านั้น (บรรทัดที่ 1) คอสัมน์ รหัสประเภทการได้มา ไม่มีวหัส ในฐานข้อมูล (บรรทัดที่ 2) คอสัมน์ รหัสประเภทการได้มา ไม่มีวหัส ในฐานข้อมูล (บรรทัดที่ 3) คอสัมน์ รหัสประเภทการได้มา ไม่มีวหัส ในฐานข้อมูล (บรรทัดที่ 4)													
										ค้นหา				
# 🔺	ปีที่ได้ มา	รทัส ประเภท ≑ ทรัพย์สิน	ชื่อสิ่ง ก่อสร้าง ≑	ราย ละเอียด	วันที่ได้มา ≑	จำนวน 🍦	หน่วย นับ ≑	ราคาต่อ หน่วย 🖨	รวมเป็น เงิน	จำนวนที่ ใช้ไม่ได้	รพัสประจำ สาขา วิชา/หน่วย งาน	4	รหัส สาชา ≑ งาน	รทัส ประเภท การได้มา
1	2513	1	หอพัก อาจารย์ ชนาด 12*33*2 ม.	-	30/09/2513	1	ตรม.	985000	985000	0				
2	2516	3.1	บ้านพักครู 2 ชั้น ขนาด 6*6*2 ม.	-	05/09/2516	1	หลัง	174000	174000	0				
3	2516	3.1	บ้านพักครู 2 ชั้น ขนาด 6*6*2 ม.	-	05/09/2516	1	หลัง	174000	174000	0				
4	2516	3.1	บ้านพักครู 2 ชั้น ขนาด 6*6*2 ม.	-	05/09/2516	1	หลัง	174000	174000	0				
#	ปีที่ได้ มา	รหัส ประเภท ทรัพย์สิน	ชื่อสิ่ง ก่อสร้าง	ราย ละเอียด	วันที่ได้มา	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	รวมเป็น เงิน	จำนวน ที่ใช้ไม่ ได้	รหัสประจำ สาขา วิชา/หน่วย งาน		รหัส สาขา งาน	รทัส ประเภท การได้ มา
ทั้งหมด	4 รายการ													

ในกรณีที่ข้อมูลถูกต้อง โปรแกรมจะไม่แสดงข้อผิดพลาด และโปรแกรมจะแสดงปุ่ม บันทึกการนำเข้า ข้อมูล (ถ้าข้อมูลไม่ถูกต้องปุ่มนี้จะไม่แสดง) ให้ผู้ใช้งานคลิกปุ่ม บันทึกการนำเข้าข้อมูล เพื่อเริ่มบันทึกข้อมูลลงฐาน ข้อมูล

In	vestme	nts Expen	ditures							0 aan	าากระบบ (yaso1)		
🖬 05	วจสอบกา	รนำเข้าข้อมูดสื่	งก่อสร้าง (ปี 255	i6) 🖹 ນັນທີ <i>່</i>	าการนำเข้าข้อมูล	╉					米 ข้อมูลหลัก -		
ฐาน	ນ້ວນູລສິ່งກ່ວະ	สร้าง / ประจำปี2	2556 / นำเข้าข้อมูล	ลสิ่งก่อสร้าง (ปี	2556) / ตรวจสอบก	การนำเข้าข้อมูล	เสิ่งก่อสร้าง (ร	ŭ 2556)					
	ค้นหา												
# *	ปีที ได้มา ≑	รหัส ประเภท = ทรัพย์สิน	ชื่อสิ่งก่อ สร้าง 🍦	ราย ละเอียด 🔶	วันที่ได้มา ∲	จำนวน 🗍	หน่วย นับ ∲	ราคาต่อ หน่วย	รวมเป็น เงิน	จำนวนที่ ใช้ไม่ได้	รหัสประจำ สาขา วิชา/หน่วย งาน		
1	2513	1	หอพักอาจารย์ ขนาด 12*33*2 ม.	-	30/09/2513	1	ตรม.	985000	985000	0			
2	2516	3.1	บ้านพักครู 2 ชั้น ขนาด 6*6*2 ม.	-	05/09/2516	1	หลัง	174000	174000	0			
3	2516	3.1	บ้านพักครู 2 ชั้น ขนาด 6*6*2 ม.	-	05/09/2516	1	หลัง	174000	174000	0			
4	2516	3.1	บ้านพักครู 2 ชั้น ขนาด 6*6*2 ม.	-	05/09/2516	1	หลัง	174000	174000	0			
5	2516	3.1	เรือนพยาบาล 2 ชั้น ขนาด 6*6*2 ม.	-	05/09/2516	1	หลัง	174000	174000	0			

ลบข้อมูลประจำปีทั้งหมด

เป็นการลบข้อมูลประจำปีนั้นๆ ทั้งหมด โดยเมื่อลบแล้วจะไม่สามารถกู้คืนกลับได้ ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้

1. คลิกปุ่ม **แสดง** ณ.บรรทัดของปีของฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้างที่ต้องการ

Expenditures			😃 ออกจากระบบ (yaso1)
้างประจำปี			🎟 🌟 ข้อมูลหลัก -
	Q ต้นทา		•
สถานะ		จำนวนรายการ	•
ใช้งาน		50	🕿 แสดง 🏦 ส่งออกข้อมูล
	Expenditures กงประจำปี สถานะ ใช้งาม	Expenditures างประจำปี Q ต้นหา สถานะ ใช้งาน	Expenditures

- คลิกปุ่ม ลบข้อมูลประจำปีทั้งหมด (โปรแกรมจะถามยืนยันก่อนลบ)
- 3. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยืนยันการลบ

Inves	stments Expenditures							() 88	กจากระบบ (yaso
🖬 ฐานข้อ:	มูลสิ่งก่อสร้างประจำปี 2556	+ เพิ่มข้อมูล	📥 นำเข้าข้อมูล	🗙 ลบข้อมูลประจำปีทั้ง	ทมด				米 ข้อมูลหลัก
ฐานข้อมู	ลสิ่งก่อสร้าง / ประจำปี 2556							46	
ค้นชื่อสิ่ง	ก่อสร้าง			Q. ศัมหา 2					
ปีที่ได้มา	ชื่อสิ่งก่อสร้าง			จำนวน	หน่วยนับ	ราคา:หน่วย	ราคารวม	ใช้ไม่ได้	
2543	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก			1	ลูกบากศ์	1,387,720	1,387,720	0	ิ ∕ แก้ไข × ลบ
2544	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก			1	ลูกบากศ์	233,000	233,000	0	ิ ∕ แก้ไข X ลบ
	สื่อออสอบอเตอส์ไหล์			1	หลัง	90.000	90,000	0	🖉 แก้ไข 🛛 🗶 ลาม

ลบข้อมูลประจำปี 2556 ทั้งหมด ใช่หรือไม่!!	
	ยกเลิก ตกลง

ค้นหาข้อมูลทรัพย์สินตามเงื่อนไข



เป็นการสืบค้นข้อมูลทรัพย์สินต่างๆ ตามเงื่อนไขที่ละเอียดกว่าการสืบค้นแบบธรรดา สามารถเข้าใช้งาน ได้โดยคลิกเมนู **ข้อมูลหลัก --> ค้นหาข้อมูลทรัพย์สินตามเงื่อนไข**

1. คลิกเลือกปีงบประมาณ

Investme	ents Exp	penditures				() ออกจากระบบ	u (yaso1)
🔚 ค้นหาข้อมูล	ทรัพย์สินด	ามเงื่อนไข				🎟 💥 Ť	มูลหลัก -
เงื่อนไขการค้า	นหา :: ปีงบ	ประมาณ 2556 🛨 🕂 เพิ่ม 🔍 แสดงข้อมูล					
โดย	129	ข้อมูล คำค้น			เทียบกับ		
🔳 ผลการค่	ันหา	แสดงรายงานผ่านหน้าเว็บ ส่งออกเป็น Excel					
# ปีที่ได้มา	วันที่ได้มา	ราธการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราดาต่อหน่วย	ราคารวม	ใช้ไม่ได้
		*** ไม่พบข้อมูล ***					
		รวมทั้งสิ้น:	0			0	0
						ค้นหาพบจำนวน (0 รายการ

 คลิกปุ่ม เพิ่ม (เป็นการเพิ่มเงื่อนไขการค้นหา) โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างสำหรับเลือกเงื่อนไขการ ค้นหา (ผู้ใช้สามารถเพิ่มเงื่อนไขได้มากกว่า 1 เงื่อนไข)

คลิกปุ่ม แสดงข้อมูล เพื่อแสดงข้อมูล

Ir	ivestme	ents E	xpendi	tures								🕐 ออกจากระบ	u (yaso1)	
🖬 ค้า	แหาข้อมูลา	ารัพย์สิน	เดามเงื่อเ	ไข								🎟 💥 ăi	อมูลหลัก -	
เงื่อ	นไขการค้น	เหา :: ปี	งบประมา	ณ 2556	<u>-</u>	+ เพิ่ม	٩	แสดงข้อมูล	3					
โดย เขตข้อมูล								ำค้น			เทียบกับ			
			ประเภท (1=ครุภัณฑ์,2=	อาคารและ	สิ่งก่อสร้าง)		ครุภัณฑ์				🖋 แก้ไข 🗶 ลบ		
และ			ปีที่รับ					2550			> 🖉 แก้ไข 🗶 ลบ			
1	ผลการค้	นหา	แสด	งรายงานผ่านห	เน้าเว็บ	ส่งออกเป็น E	Excel							
#	ปีที่ได้มา	วัน	ที่ได้มา	รายการ					จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	ใช้ไม่ได้	
	2551	18/1	0/2550	/2550 เครื่องปริ้นเตอร์					1	เครื่อง	11,900	11,900		
	2551	551 21/11/2550 เครื่องปรับอากาศยี่ห้อ STAR AIR รุ่น FC				CR 5-	800	2	เครื่อง	36,000	72,000			
*	🔹 2551 26/11/2550 เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ประมวลผลระดับ				บัสูง		15	เครื่อง	29,880	448,200				
	2551	26/1	1/2550	เครื่องปริ้นเตร	อร์ ยี่พ้อ HR	P LASERJET 10	020		1	เครื่อง	10,700	10,700		

รายงาน



แสดงรายงานและสั่งพิมพ์รายงาน โดยสามารถแสดงรายงานได้ 3 รูปแบบคือ

1. แสดงรายงานผ่านหน้า Web Browser (การแสดงผลจะรวดเร็ว)

2. แสดงรายงานในรูปแบบ PDF (การแสดงผลจะไม่เร็วเท่าแบบแรก แต่ได้รูปแบบที่พร้อมพิมพ์ออก ทางเครื่องพิมพ์ได้ทันที)

3. แสดงรายงานในรูปแบบส่งออกเป็นไฟล์ Microsoft Excel (.xls)

ผู้ใช้งานสามารถเปิดดูรายงานได้โดยคลิกเมนู **ข้อมูลหลัก --> รายงาน** แล้วเลือกเปิดรายงานที่ต้องการ

ตัวอย่างการแสดงรายงาน

ตัวอย่างนี้เป็นตัวอย่างการแสดง รายงานทะเบียนทรัพย์สินสุทธิ โดยเมื่อผู้ใช้เลือกเปิดเมนูรายงานนี้ ดัง ภาพด้านล่าง

Investments Expenditures		0 220	เจากระบบ (yaso1)
			💥 ข้อมูลหลัก -
		ข้อมูลสถานศึกษา ฐานข้อมูลครุภัณร ฐานข้อมูลสิ่งก่อส) ท์ประจำปี เร้างประจำปี
		ค้นหาข้อมูลทรัพย	ป์สินตามเงื่อนไข
	รายงานทะเบียนครูภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง	รายงาน	•
	รายงานสรุปทะเบียนครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง	สอบถาม	•
	รายงานทะเบียนทรัพย์สินสุทธิ	แผนภูม	P
	รายงานมูลค่าทรัพย์สินรวมสูทธิ	คำนวนคำเสื่อมรา เปลี่ยนรหัสผ่าน	าคา

โปรแกรมจะแสดงหน้าจอสำหรับเลือกเงื่อนไขการเปิดรายงานนั้น (เงื่อนไขการเปิดรายงานแต่ละหน้าจอ จะแตกต่างกันไป) ดังภาพด้านล่าง

Investments Expenditures O BERRYING									
🔚 รายงาน	📄 แสดงราย	หาน 📙 แสดงราธงาน PDF	🔄 ส่งออกเป็น Excel 🚽 🚽 💈	🖽 🔆 ข้อมูลหลัก -					
รายงานท ปีงห เงื่อนไขกา	าะเบียนทรัพ เ บประมาณ เรแสดงผล	<mark>ป์สินสุทธิ</mark> 2556 <u>-</u> เฉพาะครูภัณฑ์ ⊙ เฉพาะสิ่งก่อสร้าง) ทั้งหมด	←1	-					

- 1. เลือกเงื่อนไขการแสดงรายงาน (เงื่อนไขการเปิดรายงานแต่ละหน้าจอจะแตกต่างกันไป)
- 2. เลือกรูปแบบการแสดงผลรายงาน

แสดงรายงานรูปแบบผ่านหน้าเว็บ และการสั่งพิมพ์

คลิกที่ไอคอน แสดงรายงาน



2. โปรแกรมจะแสดงรายงานผ่านทาง Browser ดังภาพด้านล่าง (ตัวอย่างจะเป็น Browser ของ Mozilla Firefox ส่วน Browser ตัวอื่นๆ หรือเวอร์ชันอื่นๆ ก็จะคล้ายๆ กัน)

	refox 🔻 🧲	3													x
ø	แท็บใหม่ หน้าต่างท่องเว็บแ	แบบส่วนตัวใหม่	•	☆	ที่ดั่นหน้า ประวัติ))	ียน preview		× +	▼ C 8 - Go	ogle	٩	.	÷	Â
	แก้ไข ค้นหา บันทึกหน้าเป็น อีเมลลิงก์ พิมพ์		•	*	ดาวนไหลด ส่วนเสริม ดัวเลือก วิธีใช้ พิมพ์	•	ทะเบ็ ประจำ วิทยา Ctrl+P	ี่เยนทรัพย ปีงบประว เฉัยเทคนี	ย์สินสุทธิ มาณ 2556 โคยโสธร					2	
	นึกพัฒนาเวบ เต็มจอ ตั้งค่า Sync		•		ตั้งค่าหน้ากระ	ะดาษ	r	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	รวมเป็นเงิน	มูลค่าสุทธิ	หมา	ยเหตุ		
×	ออก							1	15,000,000	15,000,000	3,093,750	31 ปี	9 เดือน	1	
									รวม:	15,000,000	3,093,750				
									รวมทั้งสิ้น:	15,000,000	3,093,750				
ประเภทหรัพย์สิน 2 อาคารชั่วคราว/โรงเรือน															
	ประเภททรั	ัพย์สิน 2 อา	าคาร	ชั่วค	ราว/โรงเรือ	น]	
	ประเภททรั ปีที่ได้มา	ัพย์สิน 2 อา วันที่ได้มา	าคาร	ชั่วค	ราว/โรงเรือ รายการ	น		จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	รวมเป็นเงิน	มูลค่าสุทธิ	หมา	ยเหตุ]	
	ประเภททรั ปีที่ได้มา	ัพย์สิน 2 อา วันที่ได้บา	าคาร	ชั่วค'	ราว/โรงเรือ รายการ *** ไม่พบข	าน ข้อมูล	ล ตามเงื่อ	จำนวน มนไข***	ราคาต่อ หน่วย	รวมเป็นเงิน	มูลค่าสุทธิ	หมา	ยเหตุ	-	
	ประเภททรั ปีที่ได้มา ประเภททรั	ัพย์สิน 2 อา วันที่ได้มา พย์สิน 3.1	าคาร สิ่งก่	ชั่วค [.] อสร้า	ราว/โรงเรือ รายการ *** ไม่พบข เง ใช้คอนศ	าน ข้อมูล ารีตเ	ล ตามเงื่อ เสริมเหล่	จำนวน ^{เนไบ***} โก	ราคาต่อ หน่วย	รวมเป็นเงิน	มูลค่าสุทธิ	หมา	ยเหตุ		
	ประเภททรั ปีที่ได้มา ประเภททรั ปีที่ได้มา	ัพย์สิน 2 อา วันที่ได้มา พย์สิน 3.1 วันที่ได้มา	าคาร	ชั่วค [.] อสร้า	ราว/โรงเรือ รายการ *** ไม่พบฯ เง ใช้คอนก รายการ	ข้อมูล ารีตเ	จ ตามเงื่อ เสริมเหล่	จำนวน ^{เนไข***} ถึก จำนวน	ราคาต่อ หน่วย ราคาต่อ หน่วย	ຣວມເປັນເຈັນ ຣວມເປັນເຈີນ	มูลค่าสุทธิ มูลค่าสุทธิ	หมา	ยเหตุ		
	ประเภททรั ปีที่ได้มา ประเภททรั ปีที่ได้มา	ัพย์สิน 2 อา วันที่ได้มา โพย์สิน 3.1 วันที่ได้มา	าคาร สิ่งก่ <i>ะ</i>	ชั่วค [.] อสร้า	ราว/โรงเรือ รายการ *** ไม่พบร เง ใช้คอนศ รายการ *** ไม่พบร	าน ข้อมูเ ารีตเ ข้อมูเ	ล ตามเงื่อ เสริมเหล่ ล ตามเงื่อ	จำนวน เนไข*** โก จำนวน เนไข***	ราคาต่อ หน่วย ราคาต่อ หน่วย	รวมเป็นเงิน รวมเป็นเงิน	มูลค่าสุทธิ มูลค่าสุทธิ	หมา	ยยเหตุ		
	ประเภททรั ปีที่ได้มา ประเภททรั ปีที่ได้มา ประเภททรั	ัพย์สิน 2 อา วันที่ได้มา วันที่ได้มา วันที่ได้มา	<u>าคาร</u> สิ่งก่ <i>เ</i> สิ่งก่า	ชั่วค [.] อสร้า	ราว/โรงเรือ รายการ *** ไม่พบบ เง ใช้คอนก รายการ *** ไม่พบบ เง ใช้ไม้หรือ	น ข้อมูเ ข้อมูเ ข้อมูเ	จ ตามเงื่อ เสริมเหล่ จ ตามเงื่อ ดุอื่นๆ เ'่	จำนวน เนไข*** เก จำนวน เนไข***	ราคาต่อ หน่วย ราคาต่อ หน่วย ะกอบหลัก	รวมเป็นเง้น รวมเป็นเง้น	มูลค่าสุทธิ มูลค่าสุทธิ	หมา	ยยเหตุ		

- 3. คลิกเมนู Firefox
- เลื่อนลงมาที่เมนู พิมพ์ (เลื่อนเมาส์ ไม่ต้องคลิก จะแสดงเมนูย่อยออกมา)
- 5. คลิกเลือกเมนู **แสดงตัวอย่างก่อนพิมพ์**

หน้อจอจะแสดงตัวอย่างก่อนพิมพ์ ให้ผู้ใช้ตั้งค่าต่างๆ ในการพิมพ์แล้วสามารถสั่งพิมพ์ได้เลย

เงานทะเบียน - ไ	Mozilla Firefox							
พ์ <u>ตั้</u> งค่า	<mark>หน้า</mark> ห <u>น้</u> า: เ◀ ◀	🚺 ี จาก 1 🕨	► <u>อั</u> ตรา	เส่วน: ย่อให้พล	เดีกระดาษ 🔻	แนวตั้ <u>ง</u>	ิ แ <u>บ</u> วนอน	<u>ป</u> ิด
เงานทะเบียน		ทะเบิ ประจำ วิทย	h บียนทรัพย ปีงบประม าลัยเทคน์	ttp://ie.vec.g ป์สินสุทธิ มาณ 2556 เคยโสธร	o.th/index.php	o?r=report/rp	otAssetList/lis	tValue
ประเภทท	รัพย์สิน 1 อาคารถาว	5						- 64
ปีที่ได้มา	วันที่ได้มา	รายการ	่≼ำนวน	ราคาต่อ หน่วย	รวมเป็นเงิน	มูลค่าสุทธิ	หมายเหตุ	- 64
2525	01/01/2525 โรงอาหาร		1	15,000,000	15,000,000	3,093,750	31 ปี 9 เดือน	
				รวม:	15,000,000	3,093,750		- 64
				รวมทั้งสิ้น:	15,000,000	3,093,750		_
ประเภทท	รัพย์สิน 2 อาคารชั่วค	ราว/โรงเรือน		ราคาต่อ	<u>51</u> *			- 82
บทเดมา	วนทเดมา	รายการ	จานวน	หน่วย	รวมเบนเงน	มูลคาสุทธ	หมายเหตุ	_
		*** ไม่พบข้อมูล ตามเงื่อ	บนไข***					
ประเภทท ปีที่ได้มา	รัพยสน 3.1 สงกอสรา วันที่ได้มา	เง ไช่คอนกรัดเสริมเหล่ รายการ	ี่ก ≉ำนวน	ราคาต่อ หน่วย	รวมเป็นเงิน	มูลค่าสุทธิ	หมายเหตุ	
		*** ไม่พบข้อมูล ตามเงื่อ	บนไข***					_
ประเภทท	รัพย์สิน 3.2 สิ่งก่อสร้า	เง ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆ เรื	ป็นส่วนประ	ะกอบหลัก				
ปีที่ได้มา	วันที่ได้มา	รายการ	่จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	รวมเป็นเงิน	มูลค่าสุทธิ	หมายเหตุ	
		*** ไม่พบข้อมูล ตามเงื่อ	านไข***					

1. คลิกที่ไอคอน **แสดงรายงาน PDF**



2. หน้อจอจะแสดงตัวอย่างก่อนพิมพ์ ในรูปแบบ PDF (เมนูในการสั่งพิมพ์ของ PDF แต่ละเวอร์ชันอาจ

```
แตกต่างกัน)
```

Firefox T			an martin								x
ie.vec.go	. .th /index.	s אונאסיוע php?r=report	/rptAssetList/listValuepreview		× +	▼ C 8 - Ga	ogle	٩	.	+	俞
	🖡 หน้า	: 1	จาก4 — +	ย่อ-ขยา	ยอัตโนมัติ ‡		-	8 0	D		»
		,	ทะเป ประจำ วิทย	ยนทรัท ปิงบประ าลัยเทค	งย์สินสุทธิ เมาณ 2556 นิคยโสธร						•
	ประเภทท ถุฬได้มา	รัพย่สิน1 อ วันที่ได้มา	าการถาวร	สามาาม	ราคาต่อหม่าย	รวมเป็นเป็น	แลด่าสมริ		10		
	2525	01/01/2525	3101113	1 1	15 000 000	15 000 000	มูลคาสุทม 3.003.750	ทมเยถ	าพุ ลีอบ		
	2525	01/01/2525		-	15,000,000	15,000,000	3.093.750	51 1 9 .	10 4		
	<u> </u>				รวมทั้งสิ้น:	15,000,000	3,093,750				

ส่งออกรายงานเป็นไฟล์ Microsoft Excel (.xls)

1. คลิกที่ไอคอน **ส่งออกเป็น Excel**



2. โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างสำหรับให้ดาวน์โหลดไฟล์ Microsoft Excel ผู้ใช้งานสามารถดาวน์โหลด เก็บไว้ที่เครื่องได้

Firefox ▼ □ □ Investments Expenditures \$103111 ← @ ie.vec.go.th/index.php?r=report/rptAssetList/listValue# ☆ ♥ ✓	×
Investments Expenditures เป็นสดงรายงาน VDF 🔄 ส่งออกเป็น Excel 🖽 💥 ข้อมูล	aso1) หลัก •
รายงานหะเบียนหรืพย์สันสุทธิ์ มีงบประมาณ 2556 เงื่อนไขการแสดงผล เฉพาะครุภัณฑ์ @ เฉพาะสั่งก่อสร้าง © ทั้งหมด firefox ครรทำอะไรกับแพ้มบี (ปฏิดล่วย Microsoft Excel 97-2003 (5.0 KB) จาก : http://ie.vec.go.th Firefox ครรทำอะไรกับแพ้มบนี (ปฏิดล่วย Microsoft Excel (ค่าปริยาย) @ บับทึกแพ้ม ฐาค่าที่เลือกสำหรับแพ้มชนิดนี	
I III	۱. F

สอบถาม



เป็นการสอบถามข้อมูลครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างในรูปแบบต่างๆ ซึ่งในคู่มือฉบับนี้จะแสดงตัวอย่างวิธีการ สอบถามเพียง 1 ตัวอย่าง

ผู้ใช้งานสามารถสอบถามข้อมูลได้โดยคลิกเมนู **ข้อมูลหลัก --> สอบถาม** แล้วเลือกเปิดรายการสอบถาม ที่ต้องการ

ตัวอย่างการสอบถามทะเบียนทรัพย์สินตามประเภททรัพย์สิน

 คลิกเลือกไปที่เมนู สอบถามทะเบียนทรัพย์สินตามประเภททรัพย์สิน Investments Expenditures



 เลือก ปีงบประมาณ แล้วคลิกปุ่ม แสดงข้อมูล (ปกติโปรแกรมจะแสดงข้อมูลให้อัตโนมัติตาม ปีงบประมาณรายการแรก)

Inves	tments Exj	penditures					enes 🖱	ากระบบ (yaso1)
📅 สอบถาม	มทะเบียนทรัพย่	สินตามประเภททรัพย์สิน						米 ข้อมูลหลัก -
บ	ไงบประมาณ	2556 👤	Q แสดงข้อมูล					
💼 สอบ	ปถามทะเบียนท	รัพย์สินตามประเภททรัพย์	สิน ประจำปึงบประมา	າໝ 2556				
อาคารแล	ละสิ่งปลูกสร้า	4				จำนวน	มูลค่า	จำนวนใช้ไม่ได้
1	อาคาร	ถาวร				16	91,881,842	0
2	อาคาร	ชั่วคราว/โรงเรือน				0	0	0
3.1	สิ่งก่อส	เร้าง ใช้คอนกรีตเสริมเหล็ก				34	27,938,900	0
3.2	สิ่งก่อส	เร้าง ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆ เป็น	ส่วนประกอบหลัก			0	0	0
					รวม	50	119,820,742	0
ครุภัณฑ์						จำนวน	มูลค่า	จำนวนใช้ไม่ได้
4	ครุภัณ	ฑ์สำนักงาน				7,094	25,192,014	155
5	ครุภัณ	ฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				9	4,586,595	0
6	ครุภัณ	ฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				192	3,294,030	0
7	ครุภัณ	ฑ์โฆษณาและเผยแพร่				842	11,722,736	5
8.1	ครุภัณ	ฑ์การเกษตร เครื่องมือและอุ	ปกรณ์			0	0	0
8.2	ครุภัณ	ฑ์การเกษตร เครื่องจักรกล				61	588,112	0
9.1	ครุภัณ	ฑ์โรงงาน เครื่องมือและอุปก	รณ์			157	1,272,744	1
9.2	ครุภัณ	ฑ์โรงงาน เครื่องจักรกล				586	11,255,408	21
9.3	ครุภัณ	ฑ์กีฬา				3	66,800	0
10.1	ครุภัณ	ฑ์ก่อสร้าง เครื่องมือและอุปก	รณ์			4	4,686	0
10.2	ครุภัณ	ฑ์ก่อสร้าง เครื่องจักรกล				6	18,619	0
11	ครุภัณ	ท์งานบ้านงานครัว				48	735,306	0
12	ครุภัณ	ทีวิทยาศาสตร์และการแพทย่	ſ			79	375,732	2
13	ครุภัณ	ฑ์คอมพิวเตอร์				1,284	28,602,723	60
					รวม	10,365	87,715,505	244
					รวมทั้งสิ้น	10,415	207,536,247	244

แผนภูมิ



เป็นการสรุปข้อมูลครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างในรูปแบบแผนภูมิ (หรือเรียกว่ากราฟ) ซึ่งในคู่มือฉบับนี้จะ แสดงตัวอย่างวิธีการเรียกดู และสั่งพิมพ์แผนภูมิเพียง 1 ตัวอย่าง

ผู้ใช้งานสามารถสอบถามข้อมูลได้โดยคลิกเมนู **ข้อมูลหลัก --> แผนภูมิ** แล้วเลือกเปิดรายการแผนภูมิที่ ต้องการ

ตัวอย่างแผนภูมิสรุปทะเบียนทรัพย์สินตามปีที่ได้มา

1. คลิกเลือกไปที่เมนู **แผนภูมิสรุปทะเบียนทรัพย์สินตามปีที่ได้มา**

Investments Expenditures		Ф веля	ากระบบ (yaso1)
			💥 ข้อมูลหลัก -
		ข้อมูลสถานศึกษา ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้	ประจำปี ่างประจำปี
		ค้นหาข้อมูลทรัพย์ส	สินตามเงื่อนไข
		รายงาน สอบถาม)
	แผนภูมิสรุปทะเบียนทรัพย์สินตามประเภททรัพย์สิน	แผนภูมิ	•
	แผนภูมิสรุปทะเบียนทรัพย์สินตามประเภทการได้มา แผนภูมิสรุปทะเบียนทรัพย์สินตามปีที่ได้มา	คำนวนค่าเสื่อมราง เปลี่ยนรหัสผ่าน	คา

 เลือก ปีงบประมาณ แล้วคลิกปุ่ม แสดงข้อมูล (ปกติโปรแกรมจะแสดงข้อมูลให้อัตโนมัติตาม ปีงบประมาณรายการแรก)

								0 0000	
สนภูมิสรุปทะเบียนา	ทรัพย์สินดามปีที่ได้มา								米 ข้อมูลหล่
ปังบประมาณ	2556	Q แสดงข้อมูล							
		แผน	ภูมิสรุปท	าะเบียนทรัพย์ส	ในตามปีที่ไ	ด้มา			
150M									
125M									
1	N N								
100M									
75M	\								
5011									
SUM									
25M							~		
			-		_			-	•
									Highchart
💼 สรุปทะเบียนา	ารัพย์สินตามปีที่ได้มา ประจำปิง	บประมาณ 2556			,				Highcharts
สรุปทะเบียนท ปีที่ได้มา	ารัพย์สินตามปีที่ได้มา ประจำปิง มู	บประมาณ 2556 ลค่า			,				Highcharts
สรุปทะเบียนท ปิที่ได้มา < 2546	ารัพย์สินตามปีที่ได้มา ประจำปัง มู 139,375,3	บประมาณ 2556 ลค่า 342			,				Highcharts
 สรูปทะเบียนท ปีที่ได้มา < 2546 2546 	ารัพย์สินตามปีที่ได้มา ประจำปิง มู 139,375,3 10,757,6	บประมาณ 2556 ลคำ 342 551			,				Highcharts
สรุปทะเบียนา ปิที่ได้มา < 2546 2546 2547	รรัพย์สินตามปีที่ได้มา ประจำปัง มู 139,375,3 10,757,6 524,5	บประมาณ 2556 ลค่า 442 551							Highcharts
 สรุปทะเบียงก จำที่เด้มา 2546 2546 2547 2548 	รรัพย์สินตามปีที่ได้มา ประจำปิง ม 139,375,2 10,757,6 524,5 2,065,3	บประมาณ 2556 สคำ 342 551 585							Highcharts
 สรุปทะเบียนา มิที่ได้มา 2546 2546 2547 2548 2549 	รรัพย์สินตามปีที่ได้มา ประจำปิง ม 139,375,3 10,757,6 524,5 2,065,2 7,250,5	มประมาณ 2556 สต้า 342 551 555 214							Highcharts
 สาปทะเมียนา จิที่ได้มา < 2546 2546 2547 2548 2549 2550 	หรัดย์สินตามปีที่ได้มา ประจำปี 4 4 139,375,2 10,757,6 224,5 2,065,2 7,250,6 7,755,6	บประมาณ 2556 สคำ 142 1551 1555 1555 1555 1555 1555 1555							Highcharts
สาปาทะเมืองหา มิที่ได้มา 1 2546 2 2547 2 2548 2 2549 2 2549 2 2548 2 2548 2 2549 2 2548 2 2559 2 2551 2	หรัดย์สินตามปีที่ได้มา ประจำปี 4 4 139,375,2 10,757,6 22,065,2 2,065,2 7,250,6 7,755,6 3,478,7	มประมาณ 2556 สต้า 142 1551 1555 1555 1555 1555 1555 1555							Highcharts
สาปาตะเป็นรามา มิที่ได้มา 2546 2546 2547 2548 2549 2550 2551	หรัดย์สินตามปีที่ได้มา ประจำปี 4 4 139,375,2 10,757,6 22,065,2 2,065,2 7,250,6 7,755,6 3,478,3	uutrun 2556 am 342 551 552 214 551 <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Highcharts</td>							Highcharts
สบุปทะเมียงา มิที่เด็มา 2546 2547 2548 2549 2550 2551 2552	หรัดส์สินคามปีที่ได้มา ประจำปี 4 4 139,375,2 10,757,6 22,665,2 2,665,2 7,250,6 7,755,6 3,478,3 3,783,1 625,6	มมระวาม 2556 ๓๙ 							Highcharts
สามาะเมืองท มิที่เด็มา 2546 2547 2548 2549 2550 2551 2552 2553	หรัดส์สินคามปีที่ได้มา ประจำปี 4 4 139,375,3 10,757,6 22,665,7 2,260,6 7,755,6 3,478,7 3,783,1 625,6 21,731,1	มมระวาม 2556 ลล์า 142 - 551 - 555 - 555 - 555 - 555 - 556 -							Highcharts
tryinetiferen tryinet	หรัดสสินตามปีที่ได้มา ประจำปี 4 4 139,375,3 10,757,6 22,665,2 2,665,2 7,250,6 7,755,6 3,478,3 3,783,1 625,6 21,731,1 3,756,2	иллана 2556 mén 442 551 551 551 551 551 551 551 551 551 55							Highcharts
 สบุปทะเมียงา วิที่ได้มา 2.546 2.546 2.547 2.548 2.550 2.551 2.552 2.553 2.554 2.555 2.556 	หรัดสสินตามปีที่ได้มา ประจำปี 4 4 139,375,3 10,757,6 22,665,7 2,250,6 7,755,6 3,478,3 3,783,1 6,25,6 2,1,731,1 3,756,7 6,431,6	нилизени 2556 mén 442 551 551 551 551 551 551 555 555 555 55							Highcharts

สั่งพิมพ์แผนภูมิออกทางเครื่องพิมพ์

ในตัวอย่างนี้จะเป็นการสั่งพิมพ์แผนภูมิด้วย Browser ของ Mozilla Firefox (ส่วน Browser ตัวอื่นๆ หรือเวอร์ชันอื่นๆ ก็จะคล้ายๆ กัน)

- 1. คลิกเมนู Firefox
- เลื่อนลงมาที่เมนู พิมพ์ (เลื่อนเมาส์ ไม่ต้องคลิก จะแสดงเมนูย่อยออกมา)
- คลิกเลือกเมนู แสดงตัวอย่างก่อนพิมพ์



โปรแกรมจะแสดงตัวอย่างก่อนพิมพ์ ให้ผู้ใช้ตั้งต่าหน้ากระดาษตามต้องการ แล้วสั่งพิมพ์ออกทาง เครื่องพิมพ์ได้เลย

คำนวนค่าเสื่อมราคา



เป็นการคำนวนค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ซึ่งโดยปกติแล้วโปรแกรมจะคำนวนค่าเสื่อม ราคาให้อัตโนมัติในขั้นตอน

1. เพิ่ม หรือแก้ไขครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง

2. นำเข้าข้อมูลครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง

แต่ผู้ใช้งานก็ส[้]ามารถสั่งให้โปรแกรมคำนวนให้ใหม่ทั้งหมดได้ด้วยตัวเองโดยคลิกเข้าไปที่เมนู ข้อมูลหลัก --> คำนวนค่าเสื่อมราคา เลือกปีที่ต้องการคำนวน แล้วคลิกปุ่ม **เริ่มการคำนวน** (ระยะเวลาที่ใช้ในคำนวนขึ้นอยู่กับจำนวนข้อมูล และความเร็วของอินเทอร์เน็ต)

Investments Exp	oenditures				ው sans	จากระบบ (yaso1)
🗃 คำนวนค่าเสื่อมราคา						💥 ข้อมูลหลัก -
การดำนวนค่าเสื่อมราคา' ดังนั้นไม่ควรปิดเครื่องก่อ [.]	หม่ทั้งหมด อาจจะใช้เวลาคำนวน: ที่โปรแกรมจะคำนวนเสร็จ	มานขึ้นอยู่กับจำนวนขะ	วงข้อมูล			
ประจำปังบประมาณ	2556 •	2ุ เริ่มการคำนวน				

โปรแกรมจะถามยืนยันการคำนวน ให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อเริ่มการคำนวน (ระยะเวลาที่ใช้ในคำนวนขึ้นอ ยู่กับจำนวนข้อมูล และความเร็วของอินเทอร์เน็ต)

คุณต้องการคำนวนค่าเสื่อมราคาใหม่ประจำปีงบประมาณ 2556 ใช่หรือไม่?		
	ยกเลิก	ตกลง

เมื่อคำนวนเสร็จโปรแกรมจะแสดงหน้าต่างแจ้งผลการคำนวน ให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อปิดหน้าต่างนี้

คำนวนค่าเสื่อมราคาเรียบร้อย	
	ตกลง

ภาคผนวก ก. การยอขนาดภาพ

ภาคผนวน ก

วิธีติดตั้งโปรแกรม Image Resizer สำหรับย่อขนาดภาพ (เป็นฟรีแวร์ ใช้ได้ทั้งระบบปฏิบัติการ Windows 7 แบบ 32 bit และ 64 bit ส่วนระบบปฏิบัติการ Windows XP ต้องอัพเดทเป็น ServicePack ตัวล่าสุด) และวิธีการใช้งานโปรแกรม Image Resizer สำหรับย่อขนาดภาพเพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูล ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง

ดาวน์โหลดและติดตั้งโปรแกรม Image Resizer

เข้าไปที่เว็บไซต์ http://imageresizer.codeplex.com/releases/view/30247

Firefox •							x
Tmage Resizer for Windows - Download:	+						
() imageresizer.codeplex.com/releases/v	iew/30247	☆ ⊽ C	<mark>8</mark> ▼ Google		₽ 🖬 -	÷	A
Image Re	esizer Windows						• III
HOME SOURCE CODE	DOWNLOADS DOCUMENTATION	DISCUSSIONS	ISSUES	PEOPLE	LICENS	E	
					Sup:	scribe	
Image Resizer 2.1	OTHER DOW	VNLOADS					
Rating: * * * * * Based on 47 ratings Reviewed: 44 reviews Downloads: 1420088 Change Set: 33077	Released Planned * Image Resizer 3 Preview 3 Feb 25, 2012, Stable * * * * 1 Image Resizer 2.1 Dec 10, 2009, Stable						
DOWNLOADS Image Resizer (32 bit) application, 1206K, uploaded Dec 11, 2009 - 770 Image Resizer (64 bit) application, 352K, uploaded Dec 11, 2009 - 6440 RELEASE NOTES Version 2.1 of the Image Resizer is a mino	5004 downloads 184 downloads r update (major to some, I'm sure) that fixs some	of the tool's most	Window Let's bui	vs. Web.	. Mobi	le.	-

2. เลือกการดาวน์โหลดว่าจะใช้สำหรับ Windows 32 bit หรือ 64 bit (โดยทั่วไปจะใช้สำหรับ Windows 32 bit)

 เมื่อดาวน์โหลดเสร็จแล้ว ทำการติดตั้งโปรแกรม โดยบางเครื่องอาจขึ้นหน้าต่างถามยืนยัน ดังภาพ ด้านล่าง ให้คลิกปุ่ม Run (บางเครื่องจะไม่ขึ้นหน้าต่างนี้)

Open File	- Security Warning		
The publisher could not be verified. Are you sure you want to run this software?			
-12	Name:Users\lenovo\Desktop\ImageResizer-2.1_x64.msi		
	Publisher: Unknown Publisher		
	Type: Windows Installer Package		
	From: C:\Users\lenovo\Desktop\ImageResizer-2.1_x64		
	Run Cancel		
☑ Always ask before opening this file			
8	This file does not have a valid digital signal to the the transfer that verifies its publisher. You should only run software from publishers you trust. How can I decide what software to run?		

4. คลิกเซ็คที่ I accept the terms in the License Agreement แล้วคลิกปุ่ม Install

闄 I	Image Resizer Powertoy Clone for Windows (64 bit) Setup	×	
	Please read the Image Resizer Powertoy Clone for Windows (64 bit) License Agreement	Ð	
	Eclipse Public License - v 1.0	Â	
	THE ACCOMPANYING PROGRAM IS PROVIDED UNDER THE TERMS OF THIS ECLIPSE PUBLIC LICENSE ("AGREEMENT"). ANY USE, REPRODUCTION OR DISTRIBUTION OF THE PROGRAM CONSTITUTES RECIPIENT'S ACCEPTANCE OF THIS AGREEMENT.		
)	Ŧ	
	☑ I accept the terms in the License Agreement		
Click Install to install the product with default options for all us 4 click Advanced to change installation options.			
	Print Advanced 🛞 Install Car	ncel	

5. บางเครื่องอาจจะขึ้นถามยืนยันความปลอดภัย ดังภาพด้านล่าง ให้คลิกปุ่ม Yes



6. รอจนโปรแกรมติดตั้งเสร็จ

Jimage Resizer Powertoy Clone for Windows (64 bit) Setup
Installing Image Resizer Powertoy Clone for Windows (64 bit)
Please wait while the Setup Wizard installs Image Resizer Powertoy Clone for Windows (64 bit).
Status:
Back Next Cancel

7. คลิกปุ่ม Finish เป็นการเสร็จสิ้นการติดตั้งโปรแกรม



ขั้นตอนการย่อขนาดภาพ



1. เปิด Folder ที่ต้องการจะย่อขนาดภาพ (เมื่อย่อขนาดแล้วโปรแกรมจะสร้างไฟล์ใหม่ให้อัตโนมัติ)

2. คลิกเมาส์ขวาภาพที่ต้องการย่อขนาด แล้วเลือกเมนู Resize Pictures





3. คลิกปุ่ม Advanced >> เพื่อจะกำหนดขนาดของภาพเอง

- 4. คลิกตัวเลือก Custom แล้วกรอกขนาดภาพที่ต้องการ (หน่วยเป็น pixel)
- 5. คลิกปุ่ม OK เพื่อเริ่มย่อขนาดภาพ



หมายเหตุ: ขนาดความกว้าง ความสูงที่กรอกใหม่นั้น เมื่อโปรแกรมทำการย่อภาพ โปรแกรมจะคำนวน ให้สัมพันธ์กันกับขนาดของภาพต้นฉบับ (เพื่อไม่ให้ขนาดภาพบิดเบี้ยว) ดังในตัวอย่าง ขนาดภาพต้นฉบับมีขนาด 1024 x 768 pixel ผู้ใช้ทำการกรอกขนาดภาพใหม่เป็น 800 x 600 pixel เมื่อโปรแกรมย่อขนาดภาพแล้ว จะได้ ขนาดตามที่ผู้ใช้กรอก เนื่องจากเป็นขนาดที่มาตรฐานสัมพันธ์กับภาพถ่ายต้นฉบับ หากกรอกค่าที่โปรแกรมคำนวนแล้ว ไม่สัมพันธ์กัน โปรแกรมจะทำการคำนวนขนาดความกว้าง ความสูง ของภาพใหม่ให้เองอัตโนมัติ โดยไม่ให้เกินค่าที่ได้ กรอกเข้าไปใหม่ 6. ภาพที่ได้ย่อขนาดแล้วจะได้ไฟล์ภาพใหม่ขึ้นมา (โดยโปรแกรมจะตั้งชื่อตามภาพต้นฉบับ แล้วต่อด้วย คำว่า Custom)





ภาคผนวก ข. การหาค่าพิกัด ละติจูด ลองติจูด

เป็นการหาค่าพิกัดละติจูด ลองติจูด จากเว็บไซต์ของกูเกิ้ล โดยใช้ Google Map



ผู้ใช้งานสามารถหาค่าละติจูด และลองติจูดได้โดย เข้าไปที่เว็บไซต์ของทางกูเกิ้ล (www.google.com) เมื่อเข้ามายังเว็บไซต์ของ www.google.com แล้ว

- 1. คลิกปุ่มแอป
- 2. เลือกแอปแผนที่ (บางเครื่องอาจเป็นภาษาอังกฤษ)



- 3. พิมพ์ชื่อสถานศึกษาที่ต้องการแล้วคลิกปุ่มค้นหา (รูปแว่นขยายสีน้ำเงิน)
- 4. จะปรากฏจุดมาร์กสีแดง (อักษร A บางสถานศึกษาจะขึ้นหลายจุด)



5. **คลิกขวาที่จุดมาร์ก** (หากขึ้นหลายจุดให้เลือกจุดที่ต้องการ) แล้วเลือกรายการเมนู **นี่คืออะไร** ดัง ภาพด้านล่าง



 โปรแกรมจะแสดงค่าตัวเลขละติจูด ซึ่งจะเป็นตัวเลขชุดหน้า (ตัวอย่างคือเลข 15.828755) และ ค่าตัวเลขลองติจูด (ตัวอย่างคือเลข 104.120665) ให้นำค่าที่ได้ไปกรอกลงโปรแกรม



หมายเหตุ : สำหรับบางเครื่องแผนที่ Google จะเป็นแบบใหม่ซึ่งปัจจุบันยังไม่สามารถดูค่าละติจูด ลอง ติจูดได้ (ในปัจจุบัน) ให้ผู้ใช้คลิกเปลี่ยนการแสดงผลเป็นแผนที่แบบคลาสสิกก่อน ดังภาพด้านล่าง

